

T.C.
GÜMRÜK ve TİCARET BAKANLIĞI
RİSK YÖNETİMİ VE KONTROL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

150 SORUDA YETKİLENDİRİLMİŞ
YÜKÜMLÜ STATÜSÜ

KOLAY TİCARET, BÜYÜK TÜRKİYE



EN KOLAY,
EN GÜVENLİ TİCARET



T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
Eskişehir Yolu 9. Km 06530 ANKARA
Tel: 0.312 449 10 00
www.gtb.gov.tr
info@gtb.gov.tr





T.C.
Gümrük ve Ticaret Bakanlığı
Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü

150 SORUDA
YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ
STATÜSÜ

KOLAY TİCARET, BÜYÜK TÜRKİYE

İçindekiler

SUNUŞ	4
BÖLÜM 1: YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ	6
1) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ NEDİR?	6
2) KİMLER YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLABİLİR?	6
3) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNÜN SAĞLADIĞI KOLAYLIKLAR NELERDİR?	6
4) TALEBE BAĞLI OLAN VE OLMAYAN KOLAYLIKLAR NELERDİR?	9
5) TALEBE BAĞLI OLAN KOLAYLIKLARA BAŞVURABİLMEK İÇİN YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI ALINMIŞ OLMASI GEREKİR Mİ?	9
6) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI VERİLİRKEN HANGİ KOŞULLARA BAKILIR?	10
7) GÜVENİLİRLİK KOŞULU NASIL SAĞLANIR?	10
8) TİCARİ KAYITLARIN GÜVENİLİR VE İZLENEBİLİR OLMASI KOŞULU NASIL SAĞLANIR?	10
9) MALİ YETERLİLİK KOŞULU NASIL SAĞLANIR?	10
10) EMNİYET VE GÜVENLİK KOŞULU NASIL SAĞLANIR?	11
11) İLK BİR YIL KİMLER BAŞVURUDA BULUNABİLİR?	11
12) HANGİ HALLERDE SERTİFİKA BAŞVURUSU YAPILABİLMESİ İÇİN EN AZ 3 YILDIR FAALİYETTE BULUNULUYOR OLMA ŞARTI ARANMAZ?	11
13) BAŞVURU SIRASINDA HANGİ BELGELER İSTENİR?	12
14) ISO BELGELERİ HANGİ ÖZELLİKLERDE OLMALIDIR?	12
15) BAŞVURULAR NEREYE VE NASIL YAPILIR?	13
16) BAŞVURU NASIL DEĞERLENDİRİLİR?	14
17) ÖN İNCELEME NASIL YAPILIR?	15
18) YERİNDE İNCELEME NASIL YAPILIR?	15
19) DEĞERLENDİRME NASIL YAPILIR?	16
20) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI NASIL DÜZENLENİR?	16
21) BAŞVURULAR HANGİ HALLERDE DOĞRUDAN REDDEDİLİR?	16

22) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASINDA HANGİ DEĞİŞİKLİKLER YAPILABİLİR?	17
23) SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?	18
24) SERTİFİKA SAHİPLERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ NELERDİR?	18
25) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜLERCE HER YIL DÜZENLENCEK BELGELER NELERDİR?	19
26) YILLIK FAALİYET RAPORU NASIL DÜZENLENMELİDİR?	19
27) SERTİFİKA SAHİPLERİNİN KOŞULLARI KARŞILAMAYA DEVAM EDİP ETMEDİĞİ NASIL İZLENMEKTEDİR?	19
28) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNE İLİŞKİN YAPTIRIMLAR NELERDİR?	20
29) SERTİFİKANIN ASKIYA ALINMASI PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?	20
30) SERTİFİKANIN ASKIYA ALINMASININ ETKİSİ NEDİR?	22
31) SERTİFİKANIN GERİ ALINMASI PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?	22
32) SERTİFİKANIN GERİ ALINMASININ ETKİSİ NEDİR?	22
33) SERTİFİKANIN İPTALİ PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?	23
34) SERTİFİKANIN İPTALİNİN ETKİSİ NEDİR?	23
35) AYNI ANDA HEM ONAYLANMIŞ KİŞİ HEM DE YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLUNABİLİR Mİ?	23
BÖLÜM 2: İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ	24
36) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME NEDİR?	24
37) KİMLER İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNE SAHİP OLABİLİR?	24
38) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?	24
39) HANGİ EŞYA İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İHRAÇ EDİLEMEZ?	25
40) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA "RİSKLİ EŞYA" TAŞINABİLİR Mİ?	25
41) İZİN KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?	25
42) BAŞKASINA AİT TESİSLER İZİN KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?	26
43) İZİNDE YER ALAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?	26

44) İZİNDE YER ALAN TESİSLERDE GÜVENLİ ALAN/PARK ALANI DEĞİŞİKLİĞİ NASIL YAPILIR, TESİS İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINA NASIL ALINIR?	27
45) İZİN KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?	27
46) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ ALAN NEDİR?	28
47) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?	28
48) GÜVENLİ ALAN / GÜVENLİ PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?	28
49) İZİN KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?	29
50) İZİN SAHİBİ MÜHÜRLEME YETKİSİNE SAHİP MIDİR?	29
51) İZİN KAPSAMI EŞYANIN KESİN İHRACATINDA MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?	29
52) İZİN KAPSAMINDA İHRAÇ EDİLECEK DÂHİLDE İŞLEME REJİMİNE KONU EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?	30
53) HANGİ EŞYA İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ OLMAYAN KİŞİLERCE TAŞINABİLİR?	30
54) İZİN SAHİBİ, EŞYASINI İZİNLİ GÖNDERİCİ HARİCİ KİŞİLERE KENDİ TESİSLERİNDEN HANGİ KOŞULLARLA TAŞITABİLİR?	31
55) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İŞLEM SÜRECİ NASIL GERÇEKLEŞMEKTEDİR?	31
56) MESAİ SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	33
57) İZİN SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?	33
BÖLÜM 3: İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ	34
58) İZİNLİ GÖNDERİCİ KİMDİR?	34
59) KİMLER İZİNLİ GÖNDERİCİ OLABİLİR?	34
60) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?	35
61) HANGİ EŞYA İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA TAŞINAMAZ?	35
62) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA "RİSKLİ EŞYA" TAŞINABİLİR Mİ?	36
63) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK ARAÇLAR VE TAŞIMA YAPTIRILABİLECEK DİĞER TAŞIYICILAR KİMLERDİR?	36

64) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN TAŞIMALARDA TRANSİT BEYANINDAN KİM SORUMLUDUR?	37
65) YETKİ KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?	37
66) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA BİR SEVKİYAT İÇİN BİRDEN FAZLA TESİSTE İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	37
67) BAŞKASINA AİT TESİSLER YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?	38
68) YETKİ KAPSAMINDA BULUNAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?.....	38
69) YETKİ KAPSAMINDA YER ALAN TESİSLERDE GÜVENLİ ALAN/PARK ALANI DEĞİŞİKLİĞİ NASIL YAPILIR, TESİS İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINA NASIL ALINIR?	39
70)YETKİ KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?	39
71)YETKİ KAPSAMINDA TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ ALAN NEDİR?.....	39
72) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?	40
73) GÜVENLİ ALAN/ GÜVENLİ PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?	40
74) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?.....	40
75) İZİNLİ GÖNDERİCİ MÜHÜRLEME YETKİSİNE SAHİP MİDİR?	41
76)İZİNLİ GÖNDERİCİ, YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLAN KİŞİLER İLE A SINIFI VE B SINIFI ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİNE SAHİP OLAN KİŞİLERİN HANGİ TÜR EŞYASINI TAŞIYABİLİR, EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?	41
77) İZİNLİ GÖNDERİCİ, YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLMAYAN KİŞİLER İLE A SINIFI VE B SINIFI ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİNE SAHİP OLMAYAN KİŞİLERİN HANGİ TÜR EŞYASINI TAŞIYABİLİR, EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?	42
78) İZİNLİ GÖNDERİCİNİN İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?	42
79) YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK TRANSİT BEYANI TÜRLERİ NELERDİR?	44
80) MESAI SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	44
81) YETKİ SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?.....	45
BÖLÜM 4: İZİNLİ ALICI YETKİSİ	46

82) İZİNLİ ALICI KİMDİR?	46
83) KİMLER İZİNLİ ALICI OLABİLİR?	46
84) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?	47
85) HANGİ EŞYA İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA TAŞINAMAZ?.....	47
86) YETKİ KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?	48
87) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA TEK SEVKİYATTA BİRDEN FAZLA TESİSTE İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	48
88) BAŞKASINA AİT TESİSLER YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?	49
89) YETKİ KAPSAMINDA BULUNAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?.....	49
90) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?	50
91) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ DEPOLAMA ALANI NEDİR?	50
92) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?	51
93) GÜVENLİ DEPOLAMA/PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?.....	51
94) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?	51
95) İZİNLİ ALICI MÜHÜRLEME/ MÜHÜR KIRMA YETKİSİNE SAHİP MİDİR?	52
96) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA KİMLERİN EŞYASI TAŞINABİLİR?	52
97) YETKİ KAPSAMI EŞYANIN İTHALATINDA MÜHÜRLEME/ MÜHÜR KIRMA VE BOŞALTIMA İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?.....	53
98) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK ARAÇLAR VE TAŞIMA YAPTIRILABİLECEK DİĞER TAŞIYICILAR KİMLERDİR?.....	53
99) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN TAŞIMALARDA TRANSİT BEYANINDAN KİM SORUMLUDUR?	54
100) HANGİ DURUMLARDA YETKİ KAPSAMINDA İŞLEM YAPILMASINDA TRANSİT BEYANI VERİLMEZ?	55
101) İZİNLİ ALICI YETKİSİNİN KULLANILABİLMESİ İÇİN TEMİNAT GEREKİR Mİ?	55
102) İZİNLİ ALICININ İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?.....	55
103) MESAİ SAATLERİ DIŞINDA YETKİ KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	61

104) YETKİ SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?	61
BÖLÜM 5: İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ	62
105) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME NEDİR?	63
106) KİMLER İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNE SAHİP OLABİLİR?	63
107) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?	63
108) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNİN KULLANILABİLMESİ İÇİN TEMİNAT GEREKİR Mİ?	64
109) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMI EŞYAYI KİMLER TAŞIYABİLİR?	65
110) HANGİ EŞYA İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İTHAL EDİLEMEZ?	65
111) İZİN KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?	65
112) BAŞKASINA AİT TESİSLER İZİN KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?	66
113) İZİNDE YER ALAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?	66
114) İZİN KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?	67
115) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ DEPOLAMA ALANI NEDİR?	67
116) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?	67
117) GÜVENLİ DEPOLAMA/PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR? ..	68
118) İZİN KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?	68
119) İZİN KAPSAMI EŞYANIN İTHALATINDA MÜHÜR KIRMA VE BOŞALTMA İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?	69
120) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEMENİN İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?	69
121) MESAİ SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?	73
122) İZİN SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR? ..	73
BÖLÜM 6: DİĞER BASİTLEŞTİRİLMİŞ UYGULAMALAR	74
123) EKSİK BEYAN USULÜ NEDİR?	74
124) EKSİK BEYAN USULÜNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?	74

125) EKSİK BEYAN USULÜNE GÖRE SONRADAN GETİRİLEBİLECEK BELGELER NELERDİR?.....	74
126) KISMİ TEMİNAT NEDİR?	75
127) KISMİ TEMİNAT UYGULAMASINDAN KİMLER FAYDALANABİLİR?.....	75
128) GÖTÜRÜ TEMİNAT NEDİR?.....	75
129) GÖTÜRÜ TEMİNAT UYGULAMASINDAN KİMLER FAYDALANABİLİR?	75
130) GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİ BAŞVURUSU NEREYE VE NASIL YAPILIR?.....	76
131) GÖTÜRÜ TEMİNAT TÜRLERİ NELERDİR?	76
132)GÖTÜRÜ TEMİNAT UYGULANMASINDAN YARARLANABİLMEK İÇİN VERİLECEK TEMİNAT NASIL BELİRLENİR?	76
133) GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİNİN GÜNCELLENMESİ GEREKİR Mİ?	77
134) ONAYLANMIŞ İHRACATÇI KİMDİR?	77
135) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİ NEDİR?	77
136) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?	78
137) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİ HANGİ DURUMLARDA ASKIYA ALINIR?	78
138) EŞYANIN KIYMETİNE BAKILMAKSIZIN FATURA BEYANI/EUR. MED FATURA BEYANI DÜZENLEME İZİNİ NEDİR?	78
139) EŞYANIN KIYMETİNE BAKILMAKSIZIN FATURA BEYANI/ EUR.MED FATURA BEYANI DÜZENLEME İZİNİNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?	79
BÖLÜM 7: BEYANIN KONTROL TÜRÜNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR	79
140) DAHA AZ VE ÖNCELİKLİ OLARAK KONTROL VE MUAYENEYE TABİ TUTULMA KOLAYLIĞI NEDİR?	79
141) BEYANIN KONTROL TÜRÜNE İLİŞKİN DİĞER KOLAYLIKLAR NELERDİR?	79
BÖLÜM 8: EMNİYET VE GÜVENLİK KONTROLLERİNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR	80
142) AZALTILMIŞ ZORUNLU BİLGİLERDEN OLUŞAN ÖZET BEYAN VEREBİLME KOLAYLIĞI NASIL KULLANILIR?	80
143) DAHA AZ VE ÖNCELİKLİ OLARAK KONTROL VE MUAYENEYE TABİ TUTULMA KOLAYLIĞI NEDİR?	80
144) SINIR KAPILARINDAN ÖNCELİKLİ GEÇİŞ YAPABİLME KOLAYLIĞI NEDİR?	81

BÖLÜM 9: DÜNYADA YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASI	81
145) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNE İLİŞKİN ULUSLARARASI DÜZENLEMELER NELERDİR?	82
146) DÜNYADA HANGİ ÜLKELERDE YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASI BULUNMAKTADIR?	83
147) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ ULUSLARARASI ARENADA NEDEN ÖNEMLİDİR?	83
148) KARŞILIKLI TANIMA ANLAŞMASI NEDİR?	83
BÖLÜM 10: YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASININ FAYDALARI	85
149) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASININ FAYDALARI NELERDİR?	85
150) BAKANLIKÇA YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI VERİLEN FİRMALARA NASIL ULAŞILABİLİR?	87

SUNUŞ



Hükümetimiz döneminde, ülkemizdeki gümrük idarelerimizin işleyişinden görünümüne, sistemi tamamen değiştiren, hızlandıran, kolaylaştıran ve daha güvenli hale getiren yeni düzenlemeler yaptık.

Gümrük ve Ticaret Bakanlığı olarak "En Kolay, En Güvenli Ticaret" misyonu doğrultusunda; "Kolay Ticaret, Büyük Türkiye" projelerimizi hayata geçiriyoruz.

Bu çerçevede ülkemizin dış ticaret işlemlerine dinamizm kazandıracak, "Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliği" yeniden düzenlenerek 21 Mayıs 2014 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Bu Yönetmelik ile 2013 yılı Ocak ayından itibaren ülkemizde de tanınmaya başlanan Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü kapsamında "izinli gönderici" ve "ihracatta yerinde gümrükleme" uygulamalarına ilaveten gümrük işlemlerini hızlandıran ve kolaylaştıran "izinli alıcı" ve "ithalatta yerinde gümrükleme" uygulamaları da hayata geçirilecektir.

Söz konusu Yönetmelik, ticari hayatta yeni bir dönem açarak ihracatçı, ithalatçı ve taşıyıcı firmaların gümrük işlemlerini kendi tesislerinden yapabilmelerine imkân tanımaktadır. Böylece hem firmalarımız zaman ve maliyet tasarrufu sağlayacak, hem de gümrüklerimizdeki iş yoğunluğunun önüne geçilecektir. Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikasına sahip tüm firmalarımız daha az kontrole ve gerekli olduğunda öncelikli olarak kontrole tabi tutulacak, sınır kapılarından öncelikli geçiş üstünlüğüne sahip olacak ve eşyanın gümrükte kontrole tabi tutulmadığı yeşil hat sisteminden faydalanacaktır.

2023 yılı ihracat hedeflerimiz doğrultusunda geliştirilen bu uygulama sayesinde, ticaret erbabımızın uluslararası piyasalarda daha çok tercih edilmesi ile rekabet gücümüz artarak, ihracatımızın desteklenmesine katkı sağlanacaktır. Ayrıca imzalanan karşılıklı tanıma anlaşmaları ile ülkeler, statü sahibi firmalara gümrük işlemlerinde karşılıklı olarak kolaylık sağlayacaktır. Bu kapsamda, Güney Kore ile başlangıcı yapılan karşılıklı tanıma anlaşmalarına diğer ülkelerle devam edilerek firmalarımızın dünya ticaretinde etkinliğinin

daha da artırılması hedeflenmektedir.

Bu kitapçık, yeni sistemin daha kolay anlaşılabilmesi, doğru bilgi edinilebilmesi ve hızlı şekilde uyum sağlanabilmesi amacıyla soru-cevap şeklinde hazırlanmıştır. Kitapçığın dış ticaret işlemleri ile ilgili tüm aktörlere faydalı ve yol gösterici olmasını temenni ediyor, yetkilendirilmiş yükümlü statüsünün hayata geçirilmesinde ve kitapçığın hazırlanmasında emeği geçen Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Hayati YAZICI
Gümrük ve Ticaret Bakanı

BÖLÜM 1: YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ

1) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜ NEDİR?



Yetkilendirilmiş yükümlü, gümrük yükümlülüklerini yerine getiren, kayıt sistemi düzenli ve izlenebilir olan, mali yeterlilik, emniyet ve güvenlik standartlarına sahip bulunan, kendi oto kontrolünü yapabilen güvenilir firmalara gümrük işlemlerinde birtakım kolaylık ve imtiyazlar tanıyan uluslararası bir statüdür.

2) KİMLER YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLABİLİR?

Serbest Bölgeler dâhil Türkiye Gümrük Bölgesinde yerleşik, en az üç yıldır faaliyette bulunan gerçek ve tüzel kişiler ile kamu kurum ve kuruluşları yetkilendirilmiş yükümlü olabilir.

3) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNÜN SAĞLADIĞI KOLAYLIKLAR NELERDİR?

a) Basitleştirilmiş Usullere İlişkin Kolaylıklar:

- İhracatta yerinde gümrükleme (ihracat eşyasını ihracat gümrük idaresine sunmadan işlemlerini kendi tesislerinden yapabilme),
- İzinli gönderici (transit eşyasını hareket gümrük idaresine sunmadan kendi tesislerinden sevk edebilme),
- İthalatta yerinde gümrükleme (ithalat eşyasını ithalat gümrük idaresine sunmadan işlemlerini kendi tesislerinden yapabilme),
- İzinli alıcı (transit eşyasını varış gümrük idaresine sunmadan kendi tesislerine sevk edebilme),
- Teminatlı işlemlerinde her bir işlem için ayrı teminat yerine götürü teminat uygulaması kapsamında tutarı önceden belirlenmiş süresiz ve düşümsüz teminat verebilme,
- Teminatlı işlemlerinde kısmi oranda teminat verebilme,

- Odalarca onay ve gümrük müdürlüklerince vize işlemlerine gerek kalmaksızın A.TR dolaşım belgesi düzenleyebilme,
- Eşyanın kıymetine bakılmaksızın Fatura Beyanı ve EUR.MED Fatura Beyanı düzenleyebilme,
- Eksik belgeyle beyanda bulunabilme,
- Eşya türüne göre sınırlama olmaksızın, taşıt üstü işlemde yararlanabilme,
- Eksik belge ile beyan ve taşıt üstü işlem kolaylığının bir arada kullanılabilmesi,
- Gümrük Yönetmeliğiyle belirlenmiş eşyanın ithalinde 6 ay öncesine kadar alınmış tahlil raporu ibraz edebilme,
- Gümrük Yönetmeliğiyle belirlenmiş eşyayı tahlil sonuçları alınmadan teslim alabilme,
- Konşimentosu ibraz edilemeyen petrol ve türevlerini konşimento ibrazından önce teslim alabilme,
- Ayniyat tespitine ilişkin Bakanlıkça yapılacak farklı düzenlemelerden faydalanabilme.

b) Beyanın Kontrol Türüne İlişkin Kolaylıklar:

- İthalatta ve ihracatta eşya muayenesi ve belge kontrolünün olmadığı hat olan yeşil hatta işlem görebilme,
- Taşıt üstü işlemlerde de yeşil hattan yararlanabilme,
- Daha az belge kontrolü veya muayeneye tabi tutulabilme,
- Belge kontrolü veya muayenenin yapılacak olması halinde, bu işlemleri öncelikle gerçekleştirebilme.

c) Emniyet ve Güvenliğe İlişkin Kolaylıklar:

- Azaltılmış zorunlu bilgilerden oluşan özet beyan verebilme,
- Özet beyana ya da özet beyan yerine geçen belgelere veya özet beyan olarak kullanılan bilgilere dayalı emniyet ve güvenliğe ilişkin gümrük kontrollerine daha az tabi tutulabilme,
- Emniyet ve güvenliğe ilişkin gümrük kontrollerinin yapılacak olması halinde, bu kontrolleri öncelikle gerçekleştirebilme,
- Sınır kapılarından öncelikli geçiş yapabilme.

4) TALEBE BAĞLI OLAN VE OLMAYAN KOLAYLIKLAR NELERDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü statüsünün sağladığı kolaylıkların bazılarında yararlanabilmek için ayrıca bir başvuruda bulunmaya gerek yokken ve bunlar için herhangi bir ek koşul aranmazken, bazıları için başvuruda bulunmak ve ilave koşulları karşılamak gerekir. Bu durumlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Talebe ve ek şartlara bağlı olmaksızın bütün YY'lerin yararlanabildiği kolaylıklar	Talebe ve ek şartlara bağlı olarak YY'lerin yararlanabildiği kolaylıklar
<ul style="list-style-type: none"> • Azaltılmış zorunlu bilgilerden oluşan özet beyan verebilme • Daha az ve öncelikli olarak belge kontrolü veya muayeneye tabi tutulma • Eksik belgeyle beyanda bulunabilme • Kısmi teminat uygulamasından faydalanabilme • Yeşil hattan (taşıt üstü dâhil) yararlanabilme • Eşya türüne göre sınırlama olmaksızın taşıt üstüişlemeden yararlanabilme 	<ul style="list-style-type: none"> • İhracatta yerinde gümrükleme uygulaması kapsamında ihracat yapabilme • İzinli gönderici ve izinli alıcı yetkisi kapsamında taşımacılık yapabilme • İthalatta yerinde gümrükleme uygulaması kapsamında ithalat yapabilme • Götürü teminat uygulamasından faydalanabilme • ATR Dolaşım Belgesi düzenleyebilme • Fatura Beyanı ve EUR- MED Fatura Beyanı düzenleyebilme

5) TALEBE BAĞLI OLAN KOLAYLIKLARA BAŞVURABİLMEK İÇİN YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI ALINMIŞ OLMASI GEREKİR Mİ?

Talebe bağlı kolaylıklar için başvurular, yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvurusuyla birlikte yapılabileceği gibi yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası alındıktan sonra da yapılabilir.

6) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI VERİLİRKEN HANGİ KOŞULLARA BAKILIR?

Yetkilendirilmiş yükümlü olmak isteyen başvuru sahiplerinde aranan 4 temel koşul bulunmaktadır:

- Güvenilirlik Koşulu
- Ticari Kayıtların Güvenilir ve İzlenebilir Olması Koşulu
- Mali Yeterlilik Koşulu
- Emniyet ve Güvenlik Koşulu

7) GÜVENİLİRLİK KOŞULU NASIL SAĞLANIR?

Bu koşulun sağlanabilmesi için başvuru sahibi tarafından ciddi veya mükerrer olarak gümrük mevzuatı ihlali yapılmamış olması gerekir. Ayrıca, yönetim kurulu üyeleri, sermayesinin %10'undan fazlasına sahip gerçek kişiler ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisini haiz çalışanlarının, kamu güvenliğini tehdit edici ciddi suç veya ciddi boyutta mali suçtan dolayı ceza veya mahkûmiyet kararının bulunmaması gerekir.

8) TİCARİ KAYITLARIN GÜVENİLİR VE İZLENEBİLİR OLMASI KOŞULU NASIL SAĞLANIR?

Bu koşulun sağlanabilmesi için başvuru sahibinin ticari ve varsa taşımacıya ilişkin kayıtlarının gümrük kontrollerinin doğru ve etkin bir şekilde yapılabilmesine elverişli ve eşya hareketlerini gösterecek şekilde izlenebilir olması gerekir. Ayrıca, ticari faaliyetlerine ilişkin belgelerinin düzgün bir şekilde arşivlenmesi ve korunması ile başvuru sahibinin bilgisayar sistemini yetkisiz girişlerden korumaya ve verilerini güvenceye almaya yönelik uygun bilişim teknolojisi güvenlik önlemlerine sahip olması gerekir.

9) MALİ YETERLİLİK KOŞULU NASIL SAĞLANIR?

Bu koşulun sağlanabilmesi için başvuru sahibinin, taahhütlerini karşılamaya yeterli bir mali durumda bulunması ve hakkında iflas işlemleri başlatılmamış olması gerekir.

10) EMNİYET VE GÜVENLİK KOŞULU NASIL SAğLANIR?

Bu koşulun sağlanabilmesi için başvuru sahibinin aŐađdaki özellikleri taŐıyor olması gerekir;

- Binalarının, sevkiyat sahalarının ve kargo bölümlerinin izinsiz giriş ve sızmaları önleyecek nitelikte olması,
- EŞyaya ve taşıma araçlarına izinsiz müdahaleleri önleyecek tedbirleri almış olması,
- Kendi otokontrol n  sağlıyor olması,
- Birlikte çalıŐtıđı kişi ve kuruluŐların nasıl iş yaptıklarını kontrol ediyor olması,
- Hassas pozisyonlardaki çalışanları hakkında periyodik olarak güvenlik araŐtırmaları yapıyor olması.

11) İLK BİR YIL KİMLER BAŞVURUDA BULUNABİLİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası baŐvurularına 21/05/2015 tarihine kadar sınırlandırma getirilmiŐtir. Buna göre; bu tarihe kadar başvuru yapacak kişilerce başvuru tarihi itibariyle son bir yıl içerisinde 5 Milyon Dolar tutarında ihracat yapımıŐ olması veya aŐađdaki belgelerden birinin ibraz edilmiş olması gerekir:

- Uluslararası taşımacı yetki belgesi,
- Kapasite raporu,
- Ekspertiz raporu,
- Otomotiv sektöründe faaliyet gösteren grup ithalatçıları için, gerçekleŐtirdikleri ithalatın en az % 60'ının grup imalatçılarına devredildiğini gösterir rapor aslı.

12) HANGİ HALLERDE SERTİFİKA BAŞVURUSU YAPILABİLMESİ İÇİN EN AZ 3 YILDIR FAALİYETTE BULUNULUYOR OLMA ŞARTI ARANMAZ?

AŐađdaki hallerde yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvurusu yapabilmek için en az üç yıldır fiilen faaliyette bulunuluyor olma Şartı aranmaz.

- Sertifika sahibi şirketin, devir veya birleşme suretiyle tüzel kişiliğinin sona ermesi durumunda yeni kurulan ya da sertifika sahibi şirketi devralan tüzel kişiliğin yapacağı sertifika başvurusunda.

- Sertifika sahibi şirketin malvarlığının bir veya birden fazla bölümünü yeni kurulacak bir şirkete kısmi bölünme suretiyle devretmesi halinde, idaresi ve murakabesi ve/veya sermayesi bakımından sertifika sahibi şirketle yeni kurulan şirket arasında vasıtalı veya vasitasız şirket ilişkisi bulunması koşuluyla, devralan tüzel kişiliğin yapacağı sertifika başvurusunda.

13) BAŞVURU SIRASINDA HANGİ BELGELER İSTENİR?

- Başvuru Formu
- Soru Formu
- Adli sicil belgeleri/beyan formları
 - › T.C uyruklu ve/veya Türkiye’de ikamet eden yabancı uyruklu yönetim kurulu üyeleri, şirket sermayesinin yüzde onundan fazlasına sahip gerçek kişiler ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisini haiz çalışanlar için resmi kuruma verilmek üzere alınan adli sicil belgeleri
 - › Varsa, sürekli olarak yurtdışında ikamet eden yabancı uyruklu yönetim kurulu üyeleri, şirket sermayesinin yüzde onundan fazlasına sahip gerçek kişiler ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisini haiz çalışanlar için imzalı Beyan Formu.
- Borcu yoktur belgeleri
 - › Vergi borcu olmadığını gösterir yazı
 - › SGK prim borcu olmadığını gösterir yazı
- Mali durumunu gösteren YMM Raporu
- ISO 9001 ve ISO 27001 Sertifikaları

14) ISO BELGELERİ HANGİ ÖZELLİKLERDE OLMALIDIR?

Başvuru sahibince başvuruya eklenecek ISO 9001 ve ISO 27001 Sertifikaları;

• Avrupa Akreditasyon Birliğinin karşılıklı tanıma anlaşmalarına imza atmış akreditasyon kurumları (örneğin Türkiye’de Türk Akreditasyon Kurumu) tarafından akredite edilmiş uygunluk değerlendirme kuruluşlarının düzenlenmiş olmalıdır.

- Akreditasyon kurumunun markasını taşımalıdır.
- Güncel olmalıdır.
 - › En son revize edilen standart serisine göre düzenlenmiş olmalıdır.

(Örneğin; bu kitabın yayınlandığı tarih itibariyle ISO 9001sertifikasının güncel versiyonu ISO 9001:2008, ISO 27001 sertifikasının güncel versiyonu ISO 27001:2005'tir. Ancak 1 Ekim 2014 tarihi itibariyle ISO 27001 sertifikasının güncel versiyonu ISO 27001: 2013 olacaktır.)

› Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvurusu tarihi itibariyle 3 yıldan eski olmamalıdır.

. ISO 9001 sertifikası, başvuru sahibinin dış ticaret, gümrükleme, yönetim ve idari organizasyon faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilişkili işlemlerini ve bunlara bağlı üretim ve hizmet sunumlarını kapsamalıdır.

. ISO 27001 sertifikası; ithalat, ihracat, transit, gümrükleme gibi gümrük ve dış ticaret işlemlerini ve bu işlemlere ilişkin lojistik, depolama, muhasebe, finans ve bilgi işlem gibi faaliyetlerinin elektronik bilgi varlıkları ile bu varlıkları korumak amacıyla kullandığı bilişim güvenliğini kapsamalıdır.

15) BAŞVURULAR NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvuru, başvuru formu doldurularak aranan belgelerle birlikte, başvuru sahibinin ticaret sicili kaydı uyarınca bağlı bulunduğu ile göre aşağıdaki tabloda belirtilen Gümrük ve Ticaret Bölge Müdürlüklerine yapılır.

YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI BAŞVURUSUNA YETKİLİ BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ

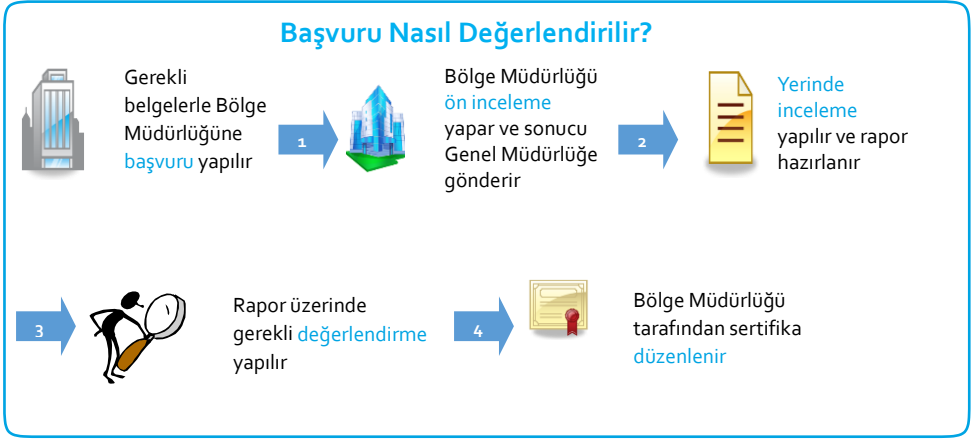
Orta Anadolu GTBM	Ege GTBM	GAP GTBM	Doğu Karadeniz GTBM
Aksaray Ankara Çankırı Çorum Karaman Kayseri Kırıkkale Kırşehir Konya Nevşehir Niğde Sivas Yozgat	Afyon Aydın Burdur Denizli Isparta İzmir Manisa Muğla Uşak	Adıyaman Batman Bingöl Bitlis Diyarbakır Elazığ Gaziantep Hakkâri Kahramanmaraş Kilis Malatya Mardin Muş Siirt Şanlıurfa Şırnak Tunceli Van	Ağrı Amasya Ardahan Artvin Bayburt Erzincan Erzurum Giresun Gümüşhane İğdir Kars Ordu Rize Samsun Tokat Trabzon

Istanbul GTBM	Uludağ GTBM	Orta Akdeniz GTBM	Doğu Marmara GTBM
Edirne İstanbul Kırklareli Tekirdağ	Balıkesir Bilecik Bursa Çanakale Eskişehir Kütahya Yalova	Adana Antalya Hatay Mersin Osmaniye	Bartın Bolu Düzce İzmit Karabük Kastamonu Sakarya Sinop Zonguldak

16) BAŞVURU NASIL DEĞERLENDİRİLİR?

Başvuru sonucunda statünün tanınıp tanınmayacağına ilişkin kararın verilmesi sürecinde şu aşamalardan geçilmektedir.

- Ön inceleme
- Yerinde inceleme
- Değerlendirme



17) ÖN İNCELEME NASIL YAPILIR?

Başvurunun yapıldığı gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünce başvuruda ibraz edilen belgelerin tam olup olmadığına ve bu belgelerin eksik bilgi içerip içermediğine ön inceleme kapsamında bakılır.

Bölge müdürlüğü, ön incelemeyi 15 iş günü içerisinde yaparak başvuruya ilişkin tüm bilgi ve belgelerin tam olması halinde, ön inceleme formunu Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderir.

Başvuruya ilişkin tüm bilgi ve belgelerin tam olmaması halinde, başvuru sahibine eksiklikleri tamamlaması için 30 iş günü süre tanınır ve süresi içinde tamamlanan eksik bilgi ve belgeler ilgili bölge müdürlüğünce 10 iş günü içerisinde incelenerek ön inceleme formu düzenlenir. Bu form Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilir. Belgelerin süresi içerisinde tamamlanmaması halinde ise başvuru reddedilir.

Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğünce ön inceleme değerlendirme formu ile soru formunda yer alan bilgilerin tam ve yeterli olup olmadığı 15 iş günü içerisinde incelenir.

Genel Müdürlükçe soru formunda yer alan bilgilerin eksik veya yetersiz olduğunun tespiti halinde, beş iş günü içerisinde durum başvuru sahibine bildirilerek bildirim tarihinden itibaren 20 iş günü içerisinde eksik veya yetersiz olduğu tespit edilen hususlar giderilecek şekilde soru formunun yeniden düzenlenerek Genel Müdürlüğe ibraz edilmesi istenilir.

Soru formunun bu süre içerisinde ibraz edilmemesi halinde, başvuru reddedilir.

Soru formunun yeniden ibraz edilmesi halinde, Genel Müdürlükçe on iş günü içerisinde incelenir. Eksik veya yetersiz olan hususların giderilmediğinin tespit edilmesi halinde başvuru reddedilir.

18) YERİNDE İNCELEME NASIL YAPILIR?

Yerinde inceleme yapılması için Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğünce 10 iş günü içerisinde Sonradan Kontrol ve Riskli İşlemlerin Sonradan Kontrolü Yönetmeliğince sonradan kontrol işlemlerini yapmak üzere yetkilendirilmiş olan sonradan kontrol yetkilisi görevlendirilmesine ilişkin işlemler tamamlanır.

Sonradan kontrol yetkilisince, başvuru sahibinin ticari faaliyetlerine ilişkin

tesislerinde, kayıtların izlenebilirliği, emniyet ve güvenlik koşullarına uygunluk gibi hususlar yerinde inceleme kapsamında 30 iş günü içerisinde incelenir. Koşullardan bir veya daha fazlasının sağlanmadığının tespit edilmesi halinde, bu eksikliklerin giderilmesi için başvuru sahibine 30 iş gününe kadar ek süre tanınır. Süre sonunda sonradan kontrol yetkilisi tarafından 15 iş günü içerisinde tespit edilen eksikliklerin giderilip giderilmediği incelenir.

Yapılan inceleme sonucunda yerinde inceleme değerlendirme formu düzenlenir. Bu form Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilir.

19) DEĞERLENDİRME NASIL YAPILIR?

Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğü yerinde inceleme değerlendirme formunda yer alan bilgileri değerlendirerek başvuru sahibinin sertifika almaya hak kazanıp kazanmadığını tespit eder.

Genel Müdürlükçe, koşulların sağlandığının anlaşılması halinde, sertifikayı düzenlemek üzere, koşulların sağlanmadığının tespit edilmesi halinde ise başvurunun reddedilmesini teminen ilgili Bölge Müdürlüğüne bildirimde bulunulur.

20) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI NASIL DÜZENLENİR?

"TR/AEOF/" ibaresi ile "yıl /düzenleyen gümrük ve ticaret bölge müdürlüğünün bulunduğu ilin trafik kodu /sıra numarasını" içerecek şekilde (örnek: TR/ AEOF/14/34/0001) bir sertifika numarası verilerek, ilgili Bölge Müdürlüğüne iki nüsha olarak düzenlenir.

21) BAŞVURULAR HANGİ HALLERDE DOĞRUDAN REDDEDİLİR?

Aşağıdaki durumlarda başvurular ön inceleme yapılmaksızın doğrudan reddedilir:

- Başvurunun yanlış bölge müdürlüğüne yapılmış olması,
- Başvuru formunun imzalanmamış olması,

- Başvuru dosyasında ISO 9001 ve ISO 27001 belgelerinin olmaması,
- Sertifikası daha önce iptal edilmiş kişilerce üç yıl geçmeden yeni sertifika başvurusunda bulunulması,
- Başvurunun, onaylanmış kişi statü belgesinin veya eşyanın kıymetine bakılmaksızın fatura beyanı veya EUR.MED fatura beyanı düzenlenmesine ilişkin yetkinin iptalini müteakip üç yıl içerisinde yapılmış olması.
- Başvuru tarihi itibarıyla üç yıldan daha az süredir fiilen faaliyette bulunulması.

22) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASINDA HANGİ DEĞİŞİKLİKLER YAPILABİLİR?

Sertifika alındıktan sonra sertifikadaki kayıtlı bilgilerde ve sertifika kapsamı yetkilerde sertifika sahibinin talebi üzerine aşağıdaki değişiklikler yapılabilir.

a) Sertifikada kayıtlı bilgilerde değişiklik yapılması: Aşağıda yer alan bilgilerin sertifikada düzeltilmesi mümkündür.

- Ticaret unvanı, vergi numarası,
- Adresi,
- Ticaret siciline kayıtlı olduğu yer ve ticaret sicil numarası.

b) Sertifika kapsamı yetkilerde değişiklik yapılması: Aşağıda yer alan yetkilerin sertifika kapsamından çıkarılmaları veya gerekli koşulların karşılanması şartıyla sertifika kapsamına ilave edilmeleri mümkündür.

- Götürü teminat uygulamasından yararlanma izni
- Onaylanmış ihracatçı yetkisi kapsamında;
 - › İhracatta yerinde gümrükleme izni
 - › ATR düzenleme ve vize etme izni
 - › Fatura Beyanı ve EUR-MED Fatura Beyanı düzenleyebilme izni
- İzinli gönderici yetkisi
- İzinli alıcı yetkisi
- İthalatta yerinde gümrükleme izni

23) SERTİFİKANIN GEÇERLİLİK SÜRESİ NEDİR?

Sertifika düzenlendiği tarihten sonraki ilk iş günü geçerli hale gelir. Askıya alma, geri alma ve iptal yaptırımlarından herhangi biri uygulanmadığı sürece sertifikanın geçerlilik süresi sınırsızdır.

24) SERTİFİKA SAHİPLERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ NELERDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahiplerinin aşağıda belirtilen yükümlülükleri yerine getirmesi zorunludur;

-Sertifika için aranan koşullar ve/veya sertifika kapsamında kullanılan yetkiler için aranan ek koşullardan herhangi birinde değişiklik ortaya çıkması durumunda, bu değişikliğin sertifikayı düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne bildirilmesi,

- Adına düzenlenmiş sertifikanın, sertifika kapsamı hak ve yetkilerin, sertifika numarasının, onaylanmış ihracatçı (A.TR) yetki numarasının, onaylanmış ihracatçı (EUR) yetki numarasının, onaylanmış ihracatçı (IYG) yetki numarasının, izinli gönderici yetki numarasının, izinli alıcı yetki numarasının, ithalatta yerinde gümrükleme yetki numarasının ve/veya özel tipte mühürlerin başkası tarafından kullanıldığına öğrenilmesi halinde, bu durumun sertifikayı düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne bildirilmesi,

- Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası için aranan koşullar ve/veya sertifika kapsamında kullanılan yetkiler için aranan ek koşulların sağlanmaya devam edilip edilmediğinin tespitine yönelik olarak gümrük idaresi tarafından yapılacak kontroller için gerekli her türlü kolaylığın sağlanması,

- Yetkilendirilmiş yükümlü başvuruları için aranan soru formunun, Gümrük Kanununun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen kişilerin denetiminde sertifikanın düzenlendiği tarihten itibaren yılda bir kez güncellenerek sertifika sahibinin mevcut durumunu yansıtacak şekilde hazırlanıp sertifikayı düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne gönderilmesi.

- Yetkilendirilmiş yükümlü statüsünün tanınmasına ilişkin koşullarda değişiklik yapılması veya ilave koşulların eklenmesi ya da koşulların değerlendirilmesine ilişkin kriterlerde değişiklik yapılması halinde gümrük idaresince tanınan altı aylık süre içerisinde bu değişikliklere uyum sağlanması,

- Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğüne risk oluşturulabileceği öngörülen hususların altı ay içerisinde giderilmesi.

25) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜLERCE HER YIL DÜZENLENCEK BELGELER NELERDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifika sahiplerince her yıl “soru formunun güncellenmesi” ve “yıllık faaliyet raporunun hazırlanması” gerekmektedir.

Bu raporların hazırlanmasında sertifikanın düzenlenme tarihi esas alınır ve bu belgeler sertifika düzenleniş tarihinden itibaren on iki aylık dönemi kapsayacak şekilde hazırlanır.

Güncellenen soru formları ilgili oldukları dönemi izleyen 3 ay içerisinde hazırlanarak 15 gün içerisinde sertifikayı düzenleyen bölge müdürlüğüne ibraz edilir.

26) YILLIK FAALİYET RAPORU NASIL DÜZENLENMELİDİR?

Sertifikanın düzenlendiği tarihten sonraki her on iki aylık dönem sonunda sertifika kapsamında gerçekleştirilen gümrük işlemlerinin usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığı Kanununun 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen kişilerce, bu dönemlerin sonuna tekabül eden tarihi izleyen üçüncü ayın sonuna kadar incelenir.

Bu inceleme neticesinde “yıllık faaliyet raporu” düzenlenir. Hazırlanan bu raporun sertifika sahibi firma tarafından inceleyerek varsa itirazlarını bildirir. Üzerinde sertifika sahibinin onayı da bulunan yıllık faaliyet raporu 5 gün içerisinde sertifikayı düzenlemiş olan bölge müdürlüğüne gönderir.

Tespit işlemlerini gerçekleştirerek raporu düzenlemiş olan bu kişilerin ziyaa uğrıtılacak vergiler ve kesilecek cezalar bakımından sertifika sahibi ile birlikte müşterek ve müteselsil sorumluluğu bulunmaktadır.

27) SERTİFİKA SAHİPLERİNİN KOŞULLARI KARŞILAMAYA DEVAM EDİP ETMEDİĞİ NASIL İZLENMEKTEDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikasına ilişkin koşullar ile sertifika kapsamı

yetki ve izinlerin verilmesine ilişkin koşulların sağlanmaya devam edilip edilmediği Sertifikanın geçerlilik süresi boyunca Bakanlıkça düzenli olarak takip edilecektir.

Yetkilendirilmiş yükümlülerin izlenmesine ilişkin söz konusu takipler; sertifika sahiplerince her yıl güncellenen Soru Formu (Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliğinin 2 no.lu eki), yıllık olarak düzenlenen faaliyet raporları ve Bakanlık veri tabanları üzerinden gerçekleştirilir ve gerekli durumlarda tesislerde yerinde inceleme yapılır.

Ayrıca, yetkilendirilmiş yükümlülerce gerçekleştirilen gümrük işlemleri planlı bir şekilde sonradan kontrole tabi tutulur. Bu kontroller sırasında sertifika sahiplerine ait yıllık faaliyet raporu dikkate alınır ve koşulların karşılanmaya devam edilip edilmediği de bakılır.

28) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNE İLİŞKİN YAPTIRIMLAR NELERDİR?

Sertifika sahiplerine sertifika ve sertifikaya bağlı hak ve yetkileri etkileyecek şekilde gümrük idaresince askıya alma, geri alma ve iptal olmak üzere üç tür yaptırım uygulanır.

29) SERTİFİKANIN ASKIYA ALINMASI PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?

Sertifika aşağıdaki durumlarda askıya alınır;

1- Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası için aranan koşullardan herhangi birinin artık karşılanmaması.

- Bu durumun bildirilmesi halinde, eksikliklerin giderilebilmesi için 30 gün süre tanınır. Ancak sertifika sahibi tarafından herhangi bir bildirimde bulunulmadan bu durumun gümrük idaresince tespit edilmesi ya da bu durumun kamunun emniyet ve güvenliğine, kamu sağlığına veya çevreye karşı tehdit oluşturması halinde, 30 günlük askıya alma süre tanınmaksızın derhal uygulanır.

- Eksiklikler tanınan süre içerisinde giderilemezse yetkilendirilmiş yükümlü

sertifikası 30 gün süreyle askıya alınır.

- Askıya alma süresi, eksikliklerin giderilebileceğine dair inandırıcı bilgi ve belge sunulması kaydıyla 30 gün süreyle uzatılabilir.

2- Kesinleşmiş gümrük vergisi/ceza borcunun ödenmemesi.

- Bu borç ödeninceye kadar statü askıya alınır.

3- Risk Yönetimi ve Kontrol Genel Müdürlüğünce risk oluşturulabileceği öngörülen hususların altı ay içerisinde giderilmemiş olması.

- Bu hususlar giderilinceye kadar statü askıya alınır.

4- Sertifikanın izlenmesi sürecinde firma tarafından hazırlanması/hazırlatılması gereken form ya da raporun süresinde ibraz edilmemiş olması.

- Bu belgeler ibraz edilinceye kadar statü askıya alınır.

5- Firma bilgilerinde yapılan değişikliğin beş iş günü içerisinde ilgili bölge müdürlüğüne bildirilmemiş olması.

- Bu değişiklikler bildirilinceye kadar statü askıya alınır.

6- Sertifika sahibi firmanın, taşıma yaptırdığı araç sürücüsü ya da taşıma yaptırdığı yetkilendirilmiş yükümlü olmayan kişi hakkında kanun ve uluslararası anlaşmalarla ithali, ihracı veya transiti yasaklanmış eşyanın taşınması veya karayolu taşıtı ya da konteynerlerin insan ticareti veya göçmen kaçakçılığına konu edilmesi nedeniyle dava açılmış olması.

- Statü üç ay süreyle askıya alınır.

7- Sertifika sahibi firmanın sertifika sahibi olmayan bir firmayı devralması halinde, bu durumun ilgili bölge müdürlüğüne beş iş günü içerisinde bildirilmemesi ve almış iş günü içerisinde yeniden sertifika başvurusunda bulunulmaması.

- Yeniden sertifika almaya hak kazanıncaya kadar statü askıya alınır.

30) SERTİFİKANIN ASKIYA ALINMASININ ETKİSİ NEDİR?

Sertifikanın askıya alındığı süre boyunca sertifika kapsamı hak ve yetkilerden yararlanılamaz. Ancak askıya alma, askıya alma işleminden önce başlamış ve tamamlanamamış gümrük işlemlerini etkilemez.

31) SERTİFİKANIN GERİ ALINMASI PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?

Sertifika aşağıdaki durumlarda geri alınır;

- 1- Askıya alma süresi bitmesine rağmen kaybedilen koşulların tekrar sağlanamaması.
 - Koşullar yeniden sağlayıncaya kadar sertifika geri alınır.
- 2- Yönetim kurulu üyeleri, sermayesinin %10'undan fazlasına sahip ortaklar ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisi bulunanlar hakkında kamu güvenliğini tehdit edici ciddi suç veya ciddi boyutta mali suçlardan dolayı dava açılması.
 - Bu kişiler beraat edinceye kadar sertifika geri alınır.
- 3- Yetkilendirilmiş yükümlü statüsünün tanınmasına ilişkin koşullarda değişiklik yapılması veya ilave koşulların eklenmesi ya da koşulların değerlendirilmesine ilişkin kriterlerde değişiklik yapılması halinde altı aylık süre içerisinde bu değişikliklere uyum sağlanmamış olması.
 - Altı aylık süre sonundan itibaren bu değişikliklere uyum sağlanıncaya kadar sertifika geri alınır.
- 4- Sertifika sahibince talep edilmesi.

32) SERTİFİKANIN GERİ ALINMASININ ETKİSİ NEDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikasının geri alınması durumunda, geri alma süresince sertifika kapsamı tüm hak ve yetkiler de geri alınır. Ancak geri alma, geri alma işleminden önce başlamış ve henüz tamamlanamamış gümrük işlemlerini etkilemez.

33) SERTİFİKANIN İPTALİ PROSEDÜRÜ NASIL İŞLETİLİR?

Sertifika aşağıdaki üç durumda iptal edilir;

1- Sertifikanın yanlış veya eksik bilgilere ya da sahte belgelere dayanılarak verildiğinin anlaşılması.

2- Yönetim kurulu üyeleri, sermayesinin %10'undan fazlasına sahip ortaklar ile gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisi bulunanlar hakkında kamu güvenliğini tehdit edici ciddi suç veya ciddi boyutta mali suçlardan dolayı kesinleşmiş yargı kararı bulunması.

• Yönetim kurulu üyesi veya şirket sermayesinin %10'undan fazla paya sahip olmayıp gümrük ve dış ticaret işlemlerinde temsil yetkisi bulunanlar hakkında kamu güvenliğini tehdit edici ciddi suç veya ciddi boyutta mali suçlardan dolayı kesinleşmiş yargı kararının verilmiş olması halinde ise sertifika iptal edilmez bunun yerine askıya alma prosedürü işletilir.

3- Sertifika kapsamı hak ve yetkiler ile özel tipte mühürlerin başkası adına kullanılması.

34) SERTİFİKANIN İPTALİNİN ETKİSİ NEDİR?

Sertifikanın iptal edilmesi halinde sertifikaya bağlı tüm hak ve yetkiler de iptal edilir.

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikaları iptal edilen firmalar 3 yıl süreyle sertifika başvurusunda bulunamazlar.

35) AYNI ANDA HEM ONAYLANMIŞ KİŞİ HEM DE YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLUNABİLİR Mİ?

Hâlihazırda onaylanmış kişi statü belgesi sahibi olanların onaylanmış kişi statü belgeleri, yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası almaya hak kazanmaları halinde geri alınır. Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri onaylanmış kişi statü belgesi için başvuruda bulunamazlar.

BÖLÜM 2: İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ

Yerinde Gümrükleme



Aracı kendi tesislerinde
mühürleme



Eşyayı ihracat (iç) gümrük idaresine
sunmaksızın işlemlerini kendi
tesislerinden yapabileme

36) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME NEDİR?

İhracatta yerinde gümrükleme eşyanın ihracata yönelik gümrük işlemlerinin; firmanın kendi tesislerinden yapılarak, ihracat eşyasının ihracat (iç) gümrük müdürlüğüne getirilmeden, aracın firmanın tesislerinde mühürlenerek doğrudan çıkış (sınır) gümrük idaresine sevk edilmesi esasına dayanır.

37) KİMLER İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNE SAHİP OLABİLİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış ve başvuru yılından bir önceki yıl ve bizzat kendisi asgari 5 Milyon Dolar tutarında fiili ihracat yapmış ve eşyanın depolanması, boşaltılması, muayenesi ve izin kapsamı eşyadan numune alınabilmesi için gerekli teçhizat ve donanımına sahip olan ihracatçı firmalar ihracatta yerinde gümrükleme iznine sahip olabilir. Başvuru sahibi şirketin dış ticaret sermaye şirketleri, grup ihracatçıları gibi aracı kuruluşlar üzerinden yaptığı ihracat tutarları bu koşulun sağlanmasında dikkate alınmaz. Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanamayan kişilerin bu kolaylıktan yararlanması mümkün değildir.

38) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvurular yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvuru formu ile onaylanmış ihracatçı yetkisi başvuru formu doldurulurak;

- Başvuru yetkilendirilmiş yükümlü başvurusu sırasında yapılıyorsa,

yetkilendirilmiş yükümlü statüsü başvurusunun yapıldığı Bölge Müdürlüğüne veya,

- Daha önceden yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası alınmış ise sertifikayı düzenleyen Bölge Müdürlüğüne yapılır.

39) HANGİ EŞYA İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İHRAÇ EDİLEMEZ?

- Kanun, genel düzenleyici işlemler ve uluslararası anlaşmalarla ihracatı veya transiti yasaklanmış veya belli kamu kurum ve kuruluşlarınca ön izne ya da kayda bağlanmış olan eşya,
- Bakanlıkça belirlenerek duyurulacak diğer eşya,

Bu izin kapsamında ihraç edilemez.

Kamu kurum ve kuruluşlarının iznine tabi eşyanın izin kapsamında ihracının yapılabilmesi için ilgili kurum veya kuruluştan gerekli izinler alınmalıdır.

40) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA “RİSKLİ EŞYA” TAŞINABİLİR Mİ?

İhracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında işlem gören ihraç eşyasının “riskli eşya” olması halinde, bu eşya yalnızca kapsamlı teminatı, yüksek kaçakçılık riski içeren eşyayı kapsayan izinli göndericilere taşınabilir.

41) İZİN KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?

İzin kapsamında işlem yapılacak tesisler aşağıdaki şekilde belirlenir;

- İhracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında kullanılmak istenen tesisler başvuru sırasında belirtilir.
- Belirtilen tesislerin emniyet ve güvenlik koşullarına uygun olup olmadığı gümrük idaresince incelenir.
- İnceleme sonucunda uygun bulunan tesislerden izin kapsamında işlem yapılmasına izin verilir.

42) BAŞKASINA AİT TESİSLER İZİN KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?

Sadece grup ihracatçısı olan (yani aynı gruba bağlı imalatçılar adına ihracat yapan) ve yetkilendirilmiş yükümlü olmaya hak kazanmış firmalar, aynı gruba bağlı yetkilendirilmiş yükümlü olan grup imalatçılarının tesislerini, ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamına aldirmek üzere başvuruda bulunabilir.

Örneğin; bir Holding bünyesinde 5 tane grup imalatçısı ve bu 5 imalatçının ihracat işlemlerini gerçekleştiren 1 tane grup ihracatçısı bulunuyor. Grup imalatçılardan 3'ü yetkilendirilmiş yükümlü statüsüne sahipse, yetkilendirilmiş yükümlü olmaya hak kazanmış grup ihracatçısı bu 3 grup imalatçısının tesislerini, bu tesisleri kendi ihracatta yerinde gümrükleme iznine aldirmiş olmak koşuluyla, bu izin kapsamında kullanabilecektir.

Taşıyıcının izinli gönderici olması durumunda, ihracatçının talep etmesi halinde ihracat eşyasının yüklenmesi, taşıma aracının mühürlenmesi ve sınır gümrüğüne sevkiyatın başlatılması işlemleri taşıyıcının izinli gönderici yetkisi kapsamındaki tesislerinde de gerçekleştirebilir. Ancak, bu durumda işlemler ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında değil, izinli gönderici yetkisi kapsamında gerçekleştirilir.

Aynı gruba bağlı olan ve aynı tesis içerisinde yerleşik olan birden fazla grup imalatçısı, her birinin ihracatta yerinde gümrükleme iznine sahip olması koşuluyla, o tesis içerisinde bulunan güvenli alan veya güvenli park alanlarını ortak bir şekilde kullanabilirler.

43) İZİNDE YER ALAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?

İzin kapsamında işlem yapılacak tesislere ilave yapılması veya bu tesislerin izin kapsamından çıkarılması her zaman mümkündür. Ancak, sertifikanın verilmiş tarihinden itibaren 6 ay içinde yapılan tesis ilave edilmesi talepleri kabul edilmeyecektir.

İzin kapsamında işlem yapılacak tesislerde değişiklik aşağıdaki şekilde yapılır;

- Tesis eklenmesinin talep edilmesi halinde, sertifikanın düzenlendiği bölge müdürlüğüne başvurulur. Yerinde inceleme yapacak sonradan kontrol

görevlisi görevlendirilmek üzere başvuru Bölge Müdürlüğünce Genel Müdürlüğe iletilir.

- Taşınması gereken koşulları kaybeden veya artık kullanılmayacak olan tesislerin, izin kapsamında çıkarılması talebinin firma tarafından gümrük idaresine bildirilmesi üzerine, bu tesisler ilgili bölge müdürlüğünce izin kapsamında çıkarılır.

4.4) İZİNDE YER ALAN TESİSLERDE GÜVENLİ ALAN/PARK ALANI DEĞİŞİKLİĞİ NASIL YAPILIR, TESİS İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINA NASIL ALINIR?

İthalatta yerinde gümrükleme izni kapsamı tesisin ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında da kullanılmak istenilmesi halinde, sadece ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında kullanılacak güvenli alan ya da güvenli park alanına bakılır.

İthalatta yerinde gümrükleme izni kapsamı tesisin ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamında da kullanılmak istenilmesi durumunda ve tesis içerisindeki güvenli alan ya da güvenli park alanının değiştirilmek istenilmesi halinde, bu alanlar Bölge Müdürlüğünce incelenir.

4.5) İZİN KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?

İzin kapsamında işlemler, tesislerin gümrük müdürlüğüne uzaklığı ve gümrük müdürlüğünün işlem hacmi göz önünde bulundurularak başvurunun yapıldığı Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenen gümrük müdürlüklerinden yapılabilir.

İzin kapsamında işlem yapılacak gümrük müdürlükleri, gümrük idaresi tarafından gerekli görülmesi halinde değiştirilebilir.

46) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ ALAN NEDİR?

Güvenli alan, ihracat eşyasının beyannamenin tescilinden sonra ve araca yüklenip sevk edilmesinden önce bulundurulacağı izin kapsamı tesislerde bulunması zorunlu bir alandır.

Eşya güvenli alana, beyannamenin tescilinden sonra ve eşyanın ihraç edilmeye hazır olduğunun gümrük idaresine bildiriminden önce herhangi bir zamanda konulur ve bu alanda eşya çıkışına izin verilinceye kadar bekletilir.

47) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?

Güvenli park alanı, eşyanın taşıma aracında bekletilmek istenilmesi ya da ihraç edilecek eşyanın, ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından, kapalı bir alanda muhafazasının mümkün olmaması halinde, izin kapsamı tesislerde bulunması zorunlu bir alandır.

Eşya güvenli park alanına, beyannamenin tescilinden sonra, eşyanın ihraç edilmeye hazır olduğunun gümrük idaresine bildiriminden önce herhangi bir zamanda konulur ve bu alanda eşya çıkışına izin verilinceye kadar bekletilir.

48) GÜVENLİ ALAN / GÜVENLİ PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?

Güvenli alan/ güvenli park alanı aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır:

- Uygun bir muayene ve sevkiyat alanı.
- Kesintisiz güç kaynağına bağlı araç tanımlama ve kimlik tespiti yapmaya imkân verecek çözünürlükte, 24 saat kesintisiz olarak alana giriş çıkış yerleri de dâhil olmak üzere güvenli alanı devamlı izlemeye imkân veren bir kamera sistemi.
- Yeterli aydınlatma düzeni.
- Giriş-çıkış kayıt düzeni.

49) İZİN KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?

İzin kapsamında, sadece “kesin ihracat” (1000) ve “dâhilde işleme rejimi” (3141-3151) dâhilinde işlem gören ihracat beyannamesi ile eşyanın vergilerin geri verilmesi veya kaldırılması talebinde bulunulmaksızın geri gönderilmek istenilmesi halinde “1040” rejim kodu ile işlem gören ihracat beyannamesine ilişkin işlemler yapılabilir.

Ancak, bu izin kapsamında ihracı yapılacak eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri eşyanın ihracında rejim kodu sınırlaması yapılmamaktadır.

Ayrıca, 3141 ve 3151 rejim koduyla işlem görmüş ihracat beyannameleri kapsamı eşyaya aynıyet tespitine yönelik tedbirler uygulanmaz.

50) İZİN SAHİBİ MÜHÜRLEME YETKİSİNE SAHİP MİDİR?

İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibi eşyayı ihracat gümrük idaresine getirmeyeceğinden ihracat eşyasını taşıyacak aracı kendisi mühürleyebilecektir.

Ancak, üzerinde, seri numarası ve ayırt edici özellikler bulunan “özel tipte mühür” kullanılması gerekir.

51) İZİN KAPSAMI EŞYANIN KESİN İHRACATINDA MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibi, kesin ihracatı yapılacak olan eşyasını tercihine bağlı olarak izinli gönderici yetkisine sahip olan veya olmayan bir taşımacı ile taşıtabilir. Bu durumlarda eşyanın kimin gözetiminde ve hangi tesislerde araca yükleneceği ile aracın kim tarafından mühürleneceği aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

İzinli gönderici olmayan taşıyıcı taşırsa	Hangi tesiste yüklenir?	İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibinin tesisi.
	Kim mühürler?	İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibi mühürler.
İzinli gönderici taşırsa	Hangi tesiste yüklenir?	İhracatta yerinde gümrükleme izin sahibinin veya izinli göndericinin tesisi.
	Kim mühürler?	İzinli gönderici mühürler.

52) İZİN KAPSAMINDA İHRAÇ EDİLECEK DÂHİLDE İŞLEME REJİMİNE KONU EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibi, dâhilde işlemeye konu olan ihracat eşyasını yalnızca izinli gönderici aracılığıyla taşıyabilir. Bu durumda eşya ihracatta yerinde gümrükleme izin sahibinin veya izinli göndericinin tesisinde izinli gönderici gözetiminde araca yüklenir, araç izinli gönderici tarafından mühürlenir.

53) HANGİ EŞYA İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İZİNLI GÖNDERİCİ YETKİSİ OLMAYAN KİŞİLERCE TAŞINABİLİR?

İzinli gönderici yetkisine sahip olmayan kişiler sadece aşağıdaki özelliklerde olan eşyayı ihracatta yerinde gümrükleme izni sahibinin tesislerinden taşıyabilir;

- "1000" rejim kodu ile işlem gören eşya,
- Vergilerin geri verilmesi veya kaldırılması talebinde bulunulmaksızın geri gönderilmek istenilmesi halinde "1040" rejim kodu ile işlem gören eşya,
- Bu rejimlerde beyan edilen eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri ihracat eşyası.

54) İZİN SAHİBİ, EŞYASINI İZINLI GÖNDERİCİ HARİCİ KİŞİLERE KENDİ TESİSLERİNDEN HANGİ KOŞULLARLA TAŞITABİLİR?

İzin sahibi ancak aşağıdaki koşulların karşılanması durumunda eşyasını kendi tesislerinden izinli gönderici olmayan kişiler aracılığıyla taşıtabilir;

- İzin kapsamında taşıma yapacak taşıyıcıdan en az bir yıldır taşıma hizmeti alıyor olması,
- İhracatta yerinde gümrükleme izin sahibinin izin kapsamında taşıma işlerini yürütecek taşıyıcı firmanın taşımaya ilişkin uygun güvenlik tedbirleri alıyor olduğunu kontrol ediyor olması,
- İzin kapsamında taşıma yapacak taşıyıcının Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliğinin güvenilirliğe ilişkin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (b) bendinde belirtilen koşulu sağlıyor olması.

55) İHRACATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İŞLEM SÜRECİ NASIL GERÇEKLEŞMEKTEDİR?

1) Tescil: İhracatta yerinde gümrükleme izni sahibi firma, ihracat beyannamesini izninde yazılı gümrük müdürlüğünden elektronik ortamda tescil eder. Tescil sırasında eşyanın izin sahibinin hangi tesislerinden çıkış yapacağı beyannamenin 30 no.lu kutusuna yazılır.

2) Eşyanın güvenli alana alınması: İhraç edilecek eşya, izin sahibi tarafından güvenli alana alınır. Güvenli alana girişi ve çıkışı yapılan eşyaya ilişkin kayıtlar ihracat beyannamesinin sayı ve tarihi ile ilişkilendirilerek tutulur. Güvenli alana girişi yapılan eşyaya kesinlikle müdahale edilmez.

3) Gümrük idaresine bildirim: İhracat beyannamesinin tescili ve eşyanın güvenli alana alınmasını müteakip eşyanın çıkışa hazır olduğu ilgili gümrük müdürlüğüne elektronik ortamda bildirilir.

4) Kontrol türü bildirimının beklenilmesi: Gümrük müdürlüğünce eşyanın çıkışına izin verilir verilmeyeceği, izin sahibi firmaya elektronik ortamda bildirilir.

Kontrol türü bildirim süresi ilgili Bölge Müdürlüğünce belirlenerek izne yazılır. Bu süre azami 2 saattir. Eşya çıkışına izin verilmeden önce eşya, güvenli alandan ve tesisten çıkarılamaz.

5) Eşyanın tesisten çıkarılması: Eşyanın tesisten çıkarılması gümrük müdürlüğünce çıkış izninin verilip verilmemesine göre farklı işlemlere tabidir.

- Gümrük müdürlüğü tarafından çıkış izninin verilmesi halinde, eşya izin sahibinin ya da taşıyıcı izinli göndericiyse izinli göndericinin gözetimi altında araca yüklenerak araç mühürlenir ve eşya doğrudan sınır gümrük idaresine sevk edilir. Eşya araç üzerinde bekletiliyorsa, araç mühürlenir ve eşya doğrudan sınır gümrük idaresine sevk edilir.
- Gümrük müdürlüğünce yapılacak risk analizine göre çıkış izni verilmeyerek eşyanın muayene edilmesinin gerekmesi halinde, eşya firmanın tesislerinde bulunan güvenli alanda muayene ile görevli memur gelinceye kadar müdahale edilmeksizin bekletilir. Bu durumda, olumlu muayene sonuçlarına ulaşılması koşuluyla eşyanın sevk edilmesine müsaade edilir.

İhracatta Yerinde Gümrükleme İş Akışı

Eşya güvenli alana alınır



Eşyanın çıkışa hazır olduğu gümrüğe bildirilir



Gümrük tarafından risk analizi yapılır



Riskli durum varsa, muayene yapılır



Riskli durum yoksa, aracın çıkışına izin verilir



Muayene sonrası aracın çıkışına izin verilir

56) MESAI SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İhracatta yerinde gümrükleme uygulaması 7-24 esasına uygun olarak çalışmaktadır. Dolayısıyla, gümrük idaresinin normal çalışma saatleri dışında da izin kapsamında eşya ihraç edilebilir.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde, bu işlemin hangi tarihte ve yaklaşık hangi saatte yapılacağına ilişkin ihracat beyannamesinin tescil edildiği gümrük müdürlüğüne talepte bulunulması gerekir.

Bu talep, yapılacak işlem; mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talep ile:

- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilecekse o günün mesai bitiminin,
- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilmeyecek ancak mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talebi takip eden ilk iş gününün mesai başlangıcından önce gerçekleştirilecekse en son iş gününün mesai bitiminin, en geç bir saat öncesine kadar yapılır.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde global mesai uygulamasından yararlanılması gerekir.

57) İZİN SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?

Yönetmelikte yer alan işleyiŐten kaynaklı diğer yükümlülüklerin yanı sıra izin sahibi aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirmekle sorumludur:

- Yapılacak kontrollerde muayene ile görevli memura eşyanın muayenesinin yapılması için gerekli kolaylığı sağlamak,
- İhracat beyannamesi eki tüm belgeleri muayene ile görevli memur tarafından istenildiğinde ibraz edilmek üzere hazır bulundurmak,
- Güvenli alana ilişkin kamera kayıtlarını kayıt tarihinden itibaren en az bir yıl güvenli alana ilişkin diğer kayıtları ise kayıt tarihinden itibaren en az üç yıl süre ile saklamak,
- Güvenli alana ilişkin kamera kayıtları ile diğer kayıtlara gümrük idaresine erişim hakkı tanımak ve istenildiğinde bu kayıtların bir kopyasını gümrük

idaresine ibraz etmek veya bu kayıtların görevli memur tarafından yerinde incelenmesine olanak tanımak,

- Özel mührünü veya ihraç gümrük idaresinin basılı mührünü taşıyan formların korunmasını sağlamaya yönelik bütün gerekli tedbirleri almak.

BÖLÜM 3: İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ

58) İZİNLİ GÖNDERİCİ KİMDİR?

İzinli gönderici, eşyanın transitine yönelik gümrük işlemlerini kendi tesislerinde yapan, transit eşyasını hareket (iç) gümrük müdürlüğüne sunmaksızın, aracı kendi tesislerinde mühürleyerek doğrudan çıkış (sınır) gümrük idaresine sevk eden kişidir.



59) KİMLER İZİNLİ GÖNDERİCİ OLABİLİR?

Aşağıdaki koşulları karşılayan taşımacılar izinli gönderici olabilirler:

- Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış olan,
- Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığında alınmış uluslararası taşımacı yetki belgesine sahip olan,

- Kapsamlı teminat veya teminattan vazgeçme iznine sahip olan.
 - Başvuru yılından bir önceki takvim yılı veya başvurunun yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük bir yıl içerisinde aşağıdaki koşullardan en az birini sağlamış olan;
 - En az 500 transit beyannamesi (TIR Karnesi dâhil) kapsamında eşya transit etmiş olmak,
 - En az 500 özet beyan kapsamında işlem yapmış olmak,
 - Toplam 500 transit beyanı (TIR Karnesi dâhil) ve özet beyan kapsamında işlem yapmış olmak.
- Yetki kapsamı eşyanın depolanması, boşaltılması, muayenesi ve yetki kapsamı eşyadan numune alınabilmesi için gerekli teçhizat ve donanıma sahip olan.
- Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislerde, gerektiğinde eşya ve taşıma aracının tartımı için gerekli düzeneğe sahip olan.

Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış olmayan kişilerin bu kolaylıktan yararlanması mümkün değildir.

6o) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvurular yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvuru formu ile izinli gönderici başvuru formu doldurularak ve uluslararası taşımacı yetki belgesi eklenerek;

- Başvuru yetkilendirilmiş yükümlü başvurusu sırasında yapılıyorsa, yetkilendirilmiş yükümlü statüsü başvurusunun yapıldığı Bölge Müdürlüğüne veya,
- Daha önceden yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası alınmış ise sertifikayı düzenleyen Bölge Müdürlüğüne, yapılır.

61) HANGİ EŞYA İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA TAŞINAMAZ?

- Kanun, genel düzenleyici işlemler ve uluslararası anlaşmalarla ihracatı veya transiti yasaklanmış veya belli kamu kurum ve kuruluşlarınca ön izne ya da kayda bağlanmış olan eşya,
- Bakanlıkça belirlenerek duyurulacak diğer eşya,

Bu yetki kapsamında ihraç edilemez.

Kamu kurum ve kuruluşlarının iznine tabi eşyanın izin kapsamında ihracının yapılabilmesi için ilgili kurum veya kuruluştan gerekli izinler alınmalıdır.

62) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA “RİSKLİ EŞYA” TAŞINABİLİR Mİ?

İzinli gönderici yetkisi kapsamında işlem gören transit eşyasının “riskli eşya” olması halinde, bu eşya yalnızca kapsamlı teminatı, yüksek kaçakçılık riski içeren eşyayı kapsayan izinli göndericiler tarafından taşınabilir.

63) İZİNLİ GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK ARAÇLAR VE TAŞIMA YAPTIRILABİLECEK DİĞER TAŞIYICILAR KİMLERDİR?

İzinli gönderici yetkisine sahip olan kişi tarafından izin kapsamı eşya aşağıda belirtilen araçlarla taşınabilir;

- Kendi mülkiyetinde olan araçlarla,
- Kiralama yoluyla idaresi altında bulunan araçlarla,
- Aşağıdaki koşulların sağlanması halinde, izinli gönderici tarafından başka kişilerden de taşımacılık hizmeti alınarak yetki kapsamında taşımacılık yapılabilir;
- Yetki kapsamında taşıma yaptırılacak taşıyıcıdan en az bir yıldır taşıma hizmeti alınıyor olunması,
- İzinli gönderici yetkisi sahibi tarafından yetki kapsamında taşıma işlerini yürütecek taşıyıcı firmanın taşımaya ilişkin uygun güvenlik tedbirleri aldığı kontrol ediliyor olması,
- Yetki kapsamında taşıma yapacak taşıyıcı tarafından Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliğinin güvenilirliğe ilişkin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (ç), (e), (g), (ğ) ve (h) bentlerinde

belirtilen koşulların sağlanıyor olması.

Başka bir kişiye bu şekilde yetki kapsamında taşımacılık yaptırılacaksa ya izinli gönderici yetkisi için yapılan başvuru sırasında ya da yetki alındıktan sonra taşıma yaptırılacak kişilerin gümrük idaresine bildirilmesi ve bu kişiler için gümrük idaresinden onay alınması gerekir.

64) İZİNLI GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN TAŞIMALARDA TRANSİT BEYANINDAN KİM SORUMLUDUR?

İzinli gönderici ister kendisi doğrudan taşımacılık hizmetini yerine getirsin isterse bunu başka bir taşıyıcıdan taşımacılık hizmeti alarak gerçekleştirsin, her zaman transit beyanını kendi adına vermesi gerekir ve her durumda verdiği beyandan gümrük idaresine karşı sorumlu olur.

65) YETKİ KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesisler aşağıdaki şekilde belirlenir;

- İzinli gönderici yetkisi kapsamında kullanılmak istenen tesisler başvuru sırasında belirtilir.
- Belirtilen tesislerin emniyet ve güvenlik koşullarına uygun olup olmadığı gümrük idaresince incelenir.
- İnceleme sonucunda uygun bulunan tesislerden yetki kapsamında işlem yapılmasına izin verilir.

66) İZİNLI GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINDA BİR SEVKİYAT İÇİN BİRDEN FAZLA TESİSTE İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İzinli gönderici yetkisine sahip kişi aynı zamanda izinli alıcı yetkisine de sahipse o zaman bir araç/konteyner kapsamında çıkış gümrüğüne taşıyacağı eşyayı birden fazla tesisten yükleyebilir.

Ancak, bu şekilde gerçekleştirilen işlemler sadece aşağıda belirtilen tesisler arasında yapılabilir;

- İzinli göndericinin kendisine ait birden fazla tesisi,

- Eşya sahibi ihracatta yerinde gümrükleme iznine sahipse, eşya sahibinin bir veya daha fazla tesisi,

- Birden fazla eşya sahibi varsa bu eşya sahiplerinden, ihracatta yerinde gümrükleme iznine sahip olanların bir veya daha fazla tesisi.

Araç bir tesisten diğerine, son tesisten de sınır gümrüğüne götürülürken her bir taşımanın transit beyanı kapsamında yapılması, her bir tesis arası taşıma için ayrı transit beyanı verilmesi gerekir.

67) BAŞKASINA AİT TESİSLER YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?

İzinli gönderici yetkisi almaya hak kazanmış kişiler, bu izin kapsamında kullanılmak üzere yalnızca kendi tesisleri için başvuruda bulunabilir.

Ancak, izinli göndericinin ihracatta yerinde gümrükleme izni sahibinin eşyasını taşıyacak olması durumunda, ihracat eşyasının yüklenmesi, taşıma aracının mühürlenmesi ve sınır gümrüğüne sevkiyatın başlatılması işlemlerini bu kişinin ihracatta yerinde gümrükleme izni kapsamındaki tesislerinden de gerçekleştirebilir.

68) YETKİ KAPSAMINDA BULUNAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislere ilave yapılması veya bu tesislerin yetki kapsamından çıkarılması her zaman mümkündür. Ancak, sertifikanın verilmiş tarihinden itibaren 6 ay içinde yapılan tesis ilave edilmesi talepleri kabul edilmeyecektir.

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislerde değişiklik aşağıdaki şekilde yapılır;

- Tesis eklenmesinin talep edilmesi halinde, sertifikanın düzenlendiği bölge müdürlüğüne başvurulur. Yerinde inceleme yapacak sonradan kontrol görevlisi görevlendirilmek üzere başvuru Bölge Müdürlüğüne Genel Müdürlüğe iletilir.

- Taşınması gereken koşulları kaybeden veya artık kullanılmayacak olan tesislerin, yetki kapsamından çıkarılması talebinin firma tarafından gümrük idaresine bildirilmesi üzerine, bu tesisler ilgili bölge müdürlüğüne yetki kapsamından çıkarılır.

69) YETKİ KAPSAMINDA YER ALAN TESİSLERDE GÜVENLİ ALAN/PARK ALANI DEĞİŞİKLİĞİ NASIL YAPILIR, TESİS İZİNLI GÖNDERİCİ YETKİSİ KAPSAMINA NASIL ALINIR?

İzinli alıcı yetkisi kapsamı tesisin izinli gönderici yetkisi kapsamında da kullanılmak istenilmesi halinde, yapılacak incelemede sadece izinli gönderici yetkisi kapsamında kullanılacak güvenli alan ya da güvenli park alanına bakılır.

İzinli alıcı yetkisi kapsamı tesisin izinli gönderici yetkisi kapsamında da kullanılmak istenilmesi durumunda ve tesis içerisindeki güvenli alan ya da güvenli park alanının değiştirilmek istenilmesi halinde, bu alanlar Bölge Müdürlüğüne incelenir.

70)YETKİ KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?

Yetki kapsamında işlemler, tesislerin gümrük müdürlüğüne uzaklığı ve gümrük müdürlüğünün işlem hacmi göz önünde bulundurularak başvurunun yapıldığı Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenen gümrük müdürlüklerinden yapılabilir.

Yetki kapsamında işlem yapılacak gümrük müdürlükleri, gümrük idaresi tarafından gerekli görülmesi halinde değiştirilebilir.

71)YETKİ KAPSAMITESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ ALAN NEDİR?

Güvenli alan, ihracat eşyasının beyannamenin tescilinden sonra ve araca yüklenip sevk edilmesinden önce buldurulacağı yetki kapsamı tesislerde bulunması zorunlu bir alandır.

Eşya güvenli alana, beyannamenin tescilinden sonra ve eşyanın ihraç edilmeye hazır olduğunun gümrük idaresine bildiriminden önce herhangi bir zamanda konulur ve bu alanda eşya çıkışına izin verinceye kadar bekletilir.

72) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?

Güvenli park alanı, eşyanın araçta yüklü olarak bekletilmek istenilmesi halinde, yetki kapsamı tesislerde bulunması zorunlu bir alandır.

Eşya güvenli park alanına, beyannamenin tescilinden ve araca yüklenmesinden sonra, eşyanın ihraç edilmeye hazır olduğunun gümrük idaresine bildiriminden önce herhangi bir zamanda konulur ve bu alanda eşya çıkışına izin verilinceye kadar bekletilir.

Eşya güvenli park alanına aşağıdaki durumlarda konulur.

- İhraç edilecek eşyanın taşıma aracında yüklü olarak bekletilecek olması,
- İhraç edilecek eşyanın, ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından, kapalı bir alanda muhafazasının mümkün olmaması,

73) GÜVENLİ ALAN/ GÜVENLİ PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?

Güvenli alan/güvenli park alanı aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır:

- Uygun bir muayene ve sevkiyat alanı.
- Kesintisiz güç kaynağına bağlı araç tanımlama ve kimlik tespiti yapmaya imkân verecek çözünürlükte, 24 saat kesintisiz olarak alana giriş çıkış yerleri de dâhil olmak üzere güvenli alanı devamlı izlemeye imkân veren bir kamera sistemi.
- Yeterli aydınlatma düzeni.
- Giriş-çıkış kayıt düzeni.

74) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?

Yetki kapsamında, sadece “kesin ihracat” (1000) ve “dâhilde işleme rejimi” (3141-3151) dâhilinde işlem gören ihracat beyannamesi ile eşyanın vergilerin geri verilmesi veya kaldırılması talebinde bulunulmaksızın geri gönderilmek istenilmesi halinde “1040” rejim kodu ile işlem gören ihracat beyannamesine ilişkin işlemler yapılabilir.

Bu yetki kapsamında taşınacak eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri eşyanın ihracında rejim kodu sınırlaması yapılmaz.

75) İZINLI GÖNDERİCİ MÜHÜRLEME YETKİSİNE SAHİP MİDİR?

İzinli gönderici eşyayı hareket (iç) gümrük idaresine getirmeyeceğinden ihracat eşyasını taşıyacak aracı kendi mühürleyebilecektir.

Ancak, üzerinde seri numarası ve ayırt edici özellikler bulunan "özel tipte mühür" kullanılması gerekir. İzinli gönderici transit beyanına, kullanılan mührün kimliğini, tipini ve adedini kaydeder.

76) İZINLI GÖNDERİCİ, YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLAN KİŞİLER İLE A SINIFI VE B SINIFI ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİNE SAHİP OLAN KİŞİLERİN HANGİ TÜR EŞYASINI TAŞIYABİLİR, EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İzinli gönderici yetkisi sahibi, yetkilendirilmiş yükümlüler ile A sınıfı ve B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahibi kişilerin "1000" ile "3141" ve "3151" rejim kodu ile işlem gören ihracat eşyası ile eşyanın vergilerin geri verilmesi veya kaldırılması talebinde bulunulmaksızın geri gönderilmek istenilmesi halinde "1040" rejim kodu ile işlem gören ihracat eşyasını taşıyabilir.

Bu durumlarda eşyanın kimin gözetiminde ve hangi tesislerde araca yükleneceği ile aracın kim tarafından mühürleneceği aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Sadece ihracatta yerinde gümrükleme izin sahibinin eşyasını taşırsa	Hangi tesiste yüklenir?	İhracatta yerinde gümrükleme izin sahibinin veya izinli göndericinin tesisi.
	Kim mühürlür?	İzinli gönderici mühürlür.
Diğer kişilerin eşyasını taşırsa	Hangi tesiste yüklenir?	İzinli göndericinin tesisi.
	Kim mühürlür?	İzinli gönderici mühürlür.

77) İZINLI GÖNDERİCİ, YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ OLMAYAN KİŞİLER İLE A SINIFI VE B SINIFI ONAYLANMIŞ KİŞİ STATÜ BELGESİNE SAHİP OLMAYAN KİŞİLERİN HANGİ TÜR EŞYASINI TAŞIYABİLİR, EŞYANIN MÜHÜRLEME VE YÜKLEME İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İzinli gönderici, yetkilendirilmiş yükümlü olmayan kişiler ile A ve B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesine dışındaki bir kişinin sadece aşağıda belirtilen eşyasını taşıyabilir;

- “1000” rejim kodu ile işlem gören eşya,
- Vergilerin geri verilmesi veya kaldırılması talebinde bulunulmaksızın geri gönderilmek istenilmesi halinde “1040” rejim kodu ile işlem gören eşya,
- “1000” rejim kodu ile ihracı yapılacak eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri ihracat eşyası.

Bu durumda eşya izinli göndericinin gözetiminde ve izinli göndericinin tesislerinde araca yüklenir, araç izinli gönderici tarafından mühürlenir.

78) İZINLI GÖNDERİCİNİN İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?

1) Tescil: İzinli gönderici yetkisi kapsamında işlem gören ihracat beyannamesi, ihracatçı veya temsilcisi tarafından izinde yazılı hareket gümrük

müdürlüğünde elektronik ortamda tescil edilir. Tescil sırasında eşyanın hangi tesislerinden çıkış yapacağı beyannamenin 30 no.lu kutusuna yazılır.

2) Tescil numarasının izinli göndericiye bildirimi: İhracatçı tarafından, izin kapsamında taşınacak eşya izinli göndericiye teslim edilirken ihracat beyannamesinin tescil numarası da izinli göndericiye bildirilir.

3) Eşyanın güvenli alana alınması: Teslim alınan eşya izinli gönderici tarafından güvenli alana alınır. Güvenli alana girişi ve çıkışı yapılan eşyaya ilişkin kayıtlar ihracat beyannamesinin sayı ve tarihi ile ilişkilendirilerek tutulur. Güvenli alana girişi yapılan eşyaya kesinlikle müdahale edilmez.

4) Gümrük idaresine bildirim: İhracat beyannamesinin tescili ve eşyanın güvenli alana alınmasını müteakip izinli gönderici tarafından eşyanın çıkışa hazır olduğuna ilişkin gümrük müdürlüğüne elektronik ortamda bildirimde bulunulur.

5) Kontrol türü bildirimının beklenilmesi: Gümrük müdürlüğünce eşyanın çıkışına izin verilip verilmeyeceği, izinli göndericiye elektronik ortamda bildirilir.

Kontrol türü bildirim süresi ilgili Bölge Müdürlüğünce belirlenerek izne yazılır. Bu süre azami 2 saattir. Eşya çıkışına izin verilmeden önce eşya, güvenli alandan ve tesisten çıkarılamaz.

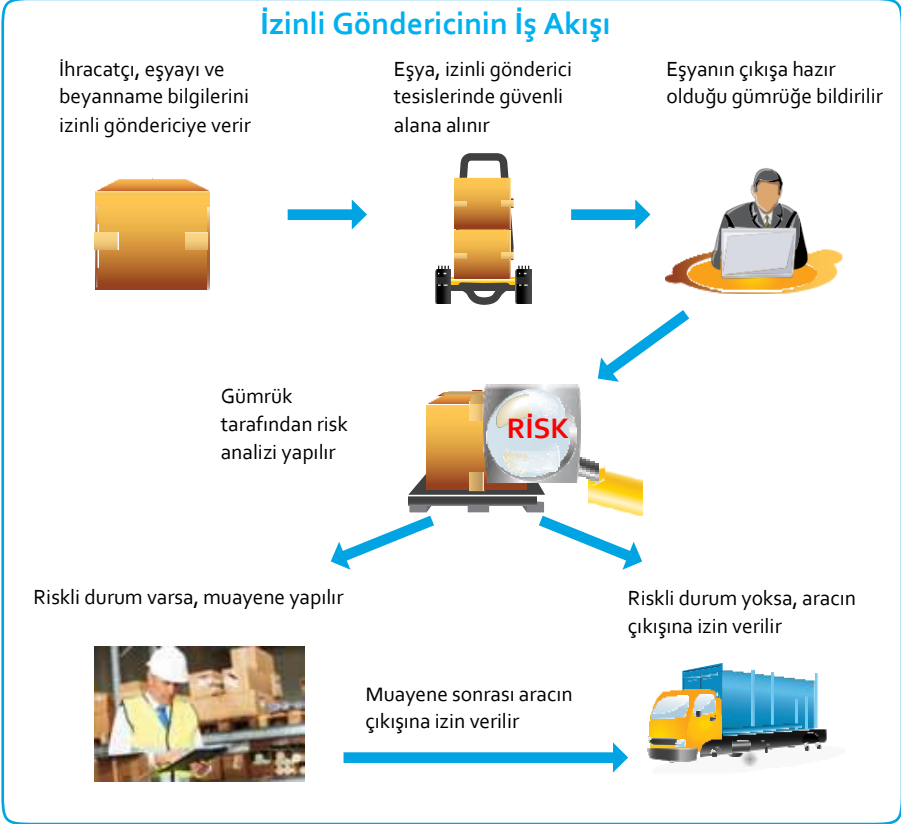
6) Transit beyanının iletilmesi: Çıkış izninin verilmesi halinde, izinli gönderici tarafından ihracat eşyası araca yüklenerek ihracat beyannamesinin tescil numaralarını içeren transit beyanı elektronik ortamda gümrük müdürlüğüne iletilir.

7) Eşyanın tesisten çıkarılması: Eşyanın tesisten çıkarılması gümrük müdürlüğünce çıkış izninin verilip verilmemesine göre farklı işlemlere tabidir.

- Gümrük müdürlüğü tarafından çıkış izninin verilmesi halinde, eşya yetki sahibinin gözetimi altında araca yüklenerek araç mühürlenir ve eşya doğrudan sınır gümrük idaresine sevk edilir. Eşya araç üzerinde bekletiliyorsa, araç mühürlenir ve eşya doğrudan sınır gümrük idaresine sevk edilir.

- Gümrük müdürlüğünce yapılacak risk analizine göre çıkış izni verilmeyerek

eşyanın muayene edilmesinin gerekmesi halinde, eşya firmanın tesislerinde bulunan güvenli alanda muayene ile görevli memur gelinceye kadar müdahale edilmeksizin bekletilir. Bu durumda olumlu muayene sonuçlarına ulaşılması koşuluyla eşyanın sevk edilmesine müsaade edilir.



79) YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK TRANSİT BEYANI TÜRLERİ NELERDİR?

Yetki kapsamında taşınacak eşyanın transiti, transit rejimine ilişkin gümrük beyannamesi (T1 veya T2 transit belgesi) veya TIR Karnesiyle de gerçekleştirilebilir.

Ancak, TIR Karnesinin kullanılması halinde, TIR Karnesinin hareket gümrük idaresine eşyanın tesislerden çıkışından önce mühürlenmek suretiyle

onaylatılması gerekmektedir.

8o) MESAI SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İzinli gönderici uygulaması 7-24 esasına uygun olarak çalışmaktadır, dolayısıyla, gümrük idaresinin faal olmadığı zamanlarda da yetki kapsamında eşya taşınabilir.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde, bu işlemin hangi tarihte ve yaklaşık hangi saatte yapılacağıнын ihracat beyannamesinin tescil edildiği gümrük müdürlüğüne talepte bulunulması gerekir.

Bu talep, yapılacak işlem; mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talep ile

- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilecekse o günün mesai bitiminin,
- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilmeyecek ancak mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talebi takip eden ilk iş gününün mesai başlangıcından önce gerçekleştirilecekse en son iş gününün mesai bitiminin, en geç bir saat öncesine kadar yapılır.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde global mesai uygulamasından yararlanılması gerekir.

81) YETKİ SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?

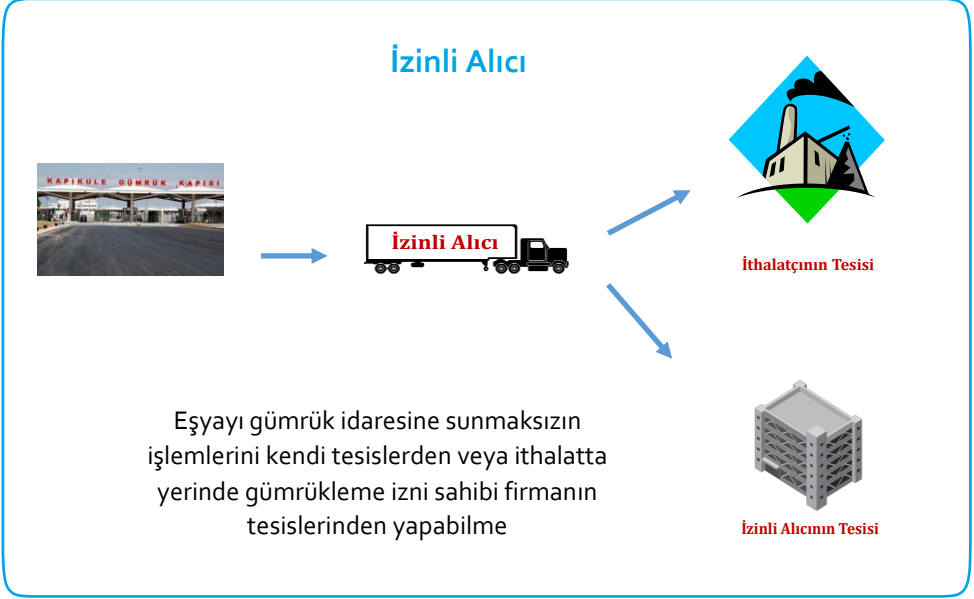
Yönetmelikte yer alan işleyiŐten kaynaklı diğer yükümlülüklerin yanı sıra yetki sahibi aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirmekle sorumludur:

- Yapılacak kontrollerde muayene ile görevli memura eşyanın muayenesinin yapılması için gerekli kolaylığı sağlamak,
- İhracat beyannamesi eki tüm belgeleri muayene ile görevli memur tarafından istenildiğinde ibraz edilmek üzere hazır bulundurmak,
- Güvenli alana ilişkin kamera kayıtları ile diğer kayıtlara gümrük idaresine erişim hakkı tanımak ve istenildiğinde bu kayıtların bir kopyasını gümrük idaresine ibraz etmek veya bu kayıtların görevli memur tarafından yerinde

incelenmesine olanak tanımak,

- Özel mührün ve kırılan mühürlerin korunmasını sağlamaya yönelik bütün gerekli tedbirleri almak.

BÖLÜM 4: İZİNLİ ALICI YETKİSİ



82) İZİNLİ ALICI KİMDİR?

İzinli alıcı eşyayı varış gümrük müdürlüğüne sunmaksızın transit işlemlerini kendi tesislerinde veya ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibinin tesislerinde sonlandıran kişidir.

83) KİMLER İZİNLİ ALICI OLABİLİR?

Aşağıdaki koşulları karşılayan taşımacılar izinli alıcı olabilirler:

- Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış olan,
- Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığından alınmış uluslararası taşımacı yetki belgesine sahip olan,

- Gümrük idaresine bir milyon Avro tutarında teminat vermiş olan,
- Başvuru yılından bir önceki takvim yılı veya başvurunun yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük bir yıl içerisinde aşağıdaki koşullardan en az birini sağlamış olan;
 - En az 500 transit beyannamesi (TIR Karnesi dâhil) kapsamında eşya transit etmiş olmak,
 - En az 500 özet beyan kapsamında işlem yapmış olmak,
 - Toplam 500 transit beyanı (TIR Karnesi dâhil) ve özet beyan kapsamında işlem yapmış olmak.
- Yetki kapsamı eşyanın depolanması, boşaltılması, muayenesi ve yetki kapsamı eşyadan numune alınabilmesi için gerekli teçhizat ve donanıma sahip olan,
- Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislerde, gerektiğinde eşya ve taşıma aracının tartımı için gerekli düzeneğe sahip olan.

Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış olmayan kişilerin bu kolaylıktan yararlanması mümkün değildir.

84) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvurular yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvuru formu ile izinli alıcı başvuru formu doldurularak ve uluslararası taşımacı yetki belgesi eklenerek;

- Başvuru yetkilendirilmiş yükümlü başvurusu sırasında yapılıyorsa, yetkilendirilmiş yükümlü statüsü başvurusunun yapıldığı Bölge Müdürlüğüne veya,
- Daha önceden yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası alınmış ise sertifikayı düzenleyen Bölge Müdürlüğüne, yapılır.

85) HANGİ EŞYA İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA TAŞINAMAZ?

Aşağıda belirtilen eşya izinli alıcı yetkisi kapsamında taşınamaz.

- Kanun, genel düzenleyici işlemler ve uluslararası anlaşmalarla ithali veya transiti yasaklanmış veya kısıtlanmış olan eşya,
- Türkiye'ye ithali belli kurum ve kuruluşlara bırakılan eşya
- Gümrük Yönetmeliğinin 196 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (ç)

bentlerinde belirtilen eşya,

- 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanununun ekindeki (I) sayılı listede yer alan eşya,
- Bakanlıkça belirlenecek olanlar haricindeki ihtisas gümrüğü uygulamasına tabi eşya,
- Bakanlıkça belirlenerek duyurulacak diğer eşya.

Kamu kurum ve kuruluşlarının iznine tabi eşyanın izin kapsamında ithalinin yapılabilmesi için ilgili kurum veya kuruluştan gerekli izinler alınmalıdır.

86) YETKİ KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesisler aşağıdaki şekilde belirlenir;

- İzinli alıcı yetkisi kapsamında kullanılmak istenen tesisler başvuru sırasında belirtilir.
- Belirtilen tesislerin emniyet ve güvenlik koşullarına uygun olup olmadığı gümrük idaresince incelenir.
- İnceleme sonucunda uygun bulunan tesislerden yetki kapsamında işlem yapılmasına izin verilir.

87) İZİNLI ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA TEK SEVKİYATTA BİRDEN FAZLA TESİSTE İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İzinli alıcı yetkisine sahip kişi aynı zamanda izinli gönderici yetkisine de sahipse, bu kişi tarafından bir araç/konteyner kapsamında taşınan eşya sınır gümrüğünden geçtikten sonra doğrudan bir tesise götürülerek burada kısmen boşaltıp geriye kalan eşya bir başka tesiste boşaltılabilir. Bu işlem birden fazla tesis arasında tekrarlanabilir.

Ancak, bu şekilde işlem sadece aşağıda belirtilen tesisler arasında yapılabilir;

- İzinli alıcının kendisine ait birden fazla tesisi,
- Eşya sahibi ithalatta yerinde gümrükleme iznine sahipse, eşya sahibinin bir veya daha fazla tesisi,
- Birden fazla eşya sahibi varsa bu eşya sahiplerinden ithalatta yerinde gümrükleme iznine sahip olanların bir veya daha fazla tesisi,

- Gümrük Antrepoları.

Örneğin, izinli alıcı aracı önce bir antrepoya götürüp araçtaki eşyanın bir kısmını oraya boşaltıp sonra ithalatta yerinde gümrükleme sahibi eşya sahibinin bir tesisine götürüp araçta bulunan eşyanın bir kısmını oraya boşaltıp, oradan kendi tesisine götürüp araçtaki eşyanın bir kısmını oraya boşaltıp ondan sonra bir başka ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibinin tesisine götürüp geriye kalan eşyayı oraya boşaltabilir.

Bu şekilde yapılan taşımacılıkta antrepolara boşaltmak üzere yetkilendirilmiş yükümlü ya da A veya B sınıfı onaylanmış kişi olmayan kişilerin eşyası taşınmaz.

88) BAŞKASINA AİT TESİSLER YETKİ KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?

İzinli alıcı yetkisi almaya hak kazanmış kişiler, bu yetki kapsamında kullanılmak üzere yalnızca kendi tesisleri için başvuruda bulunabilir.

İzinli alıcının ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibinin eşyasını taşıyacak olması durumunda, izinli alıcı tercihe bağlı olarak yetki kapsamındaki tesislerinde ya da ithalatta yerinde gümrükleme izni kapsamı tesislerde işlem yapabilir. İthalatta yerinde gümrükleme iznine sahip tesislerde işlem yapılması ve gümrük müdürlüğünden eşyanın boşaltılabileceğine dair izin verilmesi durumunda, mühür sadece izinli alıcı tarafından kırılabilir.

89) YETKİ KAPSAMINDA BULUNAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislere ilave yapılması veya bu tesislerin izin kapsamından çıkarılması her zaman mümkündür. Ancak, sertifikanın veriliş tarihinden itibaren 6 ay içinde yapılan tesis ilave edilmesi talepleri kabul edilmeyecektir.

Yetki kapsamında işlem yapılacak tesislerde değişiklik aşağıdaki şekilde yapılır;

- Tesis eklenmesinin talep edilmesi halinde, sertifikanın düzenlendiği bölge müdürlüğüne başvurulur. Yerinde inceleme yapacak sonradan kontrol görevlisi görevlendirilmek üzere başvuru Bölge Müdürlüğüne Genel Müdürlüğe iletilir.
- Taşınması gereken koşulları kaybeden veya artık kullanılmayacak olan tesislerin, yetki kapsamından çıkarılması talebinin firma tarafından gümrük idaresine bildirilmesi üzerine, bu tesisler ilgili bölge müdürlüğüne yetki kapsamından çıkarılır.

90) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?

Yetki kapsamında işlemler, tesislerin gümrük müdürlüğüne uzaklığı ve gümrük müdürlüğünün işlem hacmi göz önünde bulundurularak başvurunun yapıldığı Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenen gümrük müdürlüklerinden yapılabilir.

Yetki kapsamında işlem yapılacak gümrük müdürlükleri, gümrük idaresi tarafından gerekli görülmesi halinde değiştirilebilir.

91) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ DEPOLAMA ALANI NEDİR?

Güvenli depolama alanı, yetki kapsamı tesislerde ithalat eşyasına gümrük müdürlüğü tarafından boşaltma izni verilmesinden sonra ithalat eşyasının boşaltılarak konulacağı ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanıncaya kadar bulundurulacağı alandır.

Eşya güvenli depolama alanına, boşaltma izni verilmesinden sonra konulur ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanıncaya kadar bu alanda bekletilir.

92) YETKİ KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?

Güvenli park alanı, güvenli depolama alanı özelliklerine sahip, ancak kapalı olma zorunluluğu olmayan ve aşağıda belirtilen hallerde izinli alıcı yetkisi kapsamı eşyanın bekletilebileceği alandır.

- . İthal edilecek eşyanın ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından kapalı bir alanda muhafazasının mümkün olmaması ve eşyanın getirildiği taşıttan boşaltıldıktan sonra ithal edilecek olması,
- . Eşyanın ithalat işlemleri tamamlanincaya kadar getirildiği konteyner içerisinde bekletilerek ithal edilecek olması,
- . İthal edilecek eşyanın 48 saat içerisinde getirildiği taşıttan boşaltılmadan ithal edilecek olması.

Eşya güvenli park alanına, gümrük idaresince beyannamenin tescil izni verilmesinden sonra konulur ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanincaya kadar bu alanda bekletilir.

93) GÜVENLİ DEPOLAMA/PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?

Güvenli depolama/park alanı aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır:

- Uygun bir muayene ve sevkiyat alanı,
- Kesintisiz güç kaynağına bağlı araç tanımlama ve kimlik tespiti yapmaya imkân verecek çözünürlükte, 24 saat kesintisiz olarak alana giriş çıkış yerleri de dâhil olmak üzere güvenli alanı devamlı izlemeye imkân veren bir kamera sistemi,
- Yeterli aydınlatma düzeni,
- Giriş-çıkış kayıt düzeni.

94) YETKİ KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?

Yetki kapsamında, sadece 4000 rejim kodu ile serbest dolaşıma giriş ve 4100-5100 rejim kodu ile dâhilde işleme rejimi dâhilinde işlem gören

İhracat beyannamesi kapsamı eşyanın transit işlemleri yapılabilir.

Ancak, bu yetki kapsamında ithali yapılacak eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri eşyanın ihracında rejim kodu sınırlaması yapılmaz.

95) İZİNLİ ALICI MÜHÜRLEME/ MÜHÜR KIRMA YETKİSİNE SAHİP MİDİR?

İzinli alıcı, ithalata konu eşyanın yetki kapsamı tesise ulaşmasının ve taşıma aracına ve mührü ilişkin kontrollerin gerçekleştirilmesinin ardından, yapılan varış bildirimini sonucunda gümrük müdürlüğü tarafından boşaltma izni verilmesi halinde mührü kırıp eşyayı boşaltabilir.

Ayrıca, izinli alıcının aynı zamanda izinli gönderici yetkisini haiz olması ve izinli alıcı yetkisi kapsamındaki birden fazla tesiste işlem yapılmak istenilmesi halinde, tesisler arasındaki taşımalarda taşıma aracı, üzerinde seri numarası ve ayırt edici özellikler bulunan özel tipte mühür ile izinli alıcı yetkisini haiz izinli gönderici tarafından mühürlenir.

96) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA KİMLERİN EŞYASI TAŞINABİLİR?

İzinli alıcı yetkisi kapsamında yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri ile A ve B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahiplerinin eşyası taşınabilir.

Bu durumda ithalatta yerinde gümrükleme iznine sahip yetkilendirilmiş yükümlülerin eşyasına ilişkin transit ve ithalat işlemleri talebe göre, ithalatta yerinde gümrükleme izin sahibinin ya da izinli alıcının tesislerinde sonlandırılabilir.

İthalatta yerinde gümrükleme iznine sahip olmayan yetkilendirilmiş yükümlüler ile A ve B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahiplerinin transit ve ithalat işlemleri ise sadece izinli alıcı yetkisi sahibinin izin kapsamındaki tesislerinde sonlandırılabilir.

97) YETKİ KAPSAMI EŞYANIN İTHALATINDA MÜHÜRLEME/ MÜHÜR KIRMA VE BOŞALTMA İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İzinli alıcı yetkisi sahibi, yetkilendirilmiş yükümlüler ile A veya B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahiplerinin "4000" ile "4100" ve "5100" rejim kodu ile işlem gören ithalat eşyasını taşıyabilir. Bu yetki kapsamında ithali yapılacak eşya ile birlikte ya da boş olarak getirilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri eşyanın ithalatında rejim kodu sınırlaması yapılmaz.

Bu durumlarda, mührün kim tarafından kırılacağı ve eşyanın hangi tesislerde araçtan boşaltılacağı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Sadece ithalatta yerinde gümrükleme izin sahibinin eşyası taşınırsa	Eşya hangi tesiste boşaltılır?	İthalatta yerinde gümrükleme izni sahibinin veya izinli alıcının tesisi.
	Mührü kim kırar?	İzinli alıcı.
İthalatta yerinde gümrükleme iznine sahip olmayan yetkilendirilmiş yükümlüler ile A veya B sınıfı onaylanmış kişi statü belgesi sahiplerinin eşyası taşınırsa	Eşya hangi tesiste boşaltılır?	İzinli alıcının tesisi.
	Kim mühürler/ mührü kim kırar?	İzinli alıcı.

98) İZİNLİ ALICI YETKİSİ KAPSAMINDA KULLANILABİLECEK ARAÇLAR VE TAŞIMA YAPTIRILABİLECEK DİĞER TAŞIYICILAR KİMLERDİR?

İzinli alıcı yetkisine sahip olan kişi izin kapsamı eşyayı aşağıda belirtilen araçlarla taşıyabilir;

- Kendi mülkiyetinde olan araçlarla,
- Kiralama yoluyla idaresi altında bulunan araçlarla,

İzinli alıcı aşağıdaki koşulların sağlanması halinde, başka kişilerden de taşımacılık hizmeti olarak yetki kapsamında taşımacılık yapabilmektedir;

- Yetki kapsamında taşıma yaptıracığı taşıyıcıdan en az bir yıldır taşıma hizmeti alıyor olması,

- İzinli alıcı yetkisi sahibinin yetki kapsamında taşıma işlerini yürütecek taşıyıcı firmanın taşımaya ilişkin uygun güvenlik tedbirleri alıyor olduğunu kontrol ediyor olması,

- Yetki kapsamında taşıma yapacak taşıyıcının Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliğinin 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (ç), (e), (g), (ğ) ve (h) bentlerinde belirtilen koşulları sağlıyor olması.

Başka bir kişiye bu şekilde yetki kapsamında taşımacılık yaptırılacaksa ya izinli alıcı yetkisi için yapılan başvuru sırasında ya da yetki alındıktan sonra taşıma yaptırılacak kişilerin gümrük idaresine bildirilmesi ve bu kişiler için gümrük idaresinden onay alınması gerekir.

Ancak, transit beyanının hareket ülkesinde kendisi dışında bir gönderici tarafından verilmiş olması halinde, eşyanın hareket ülkesinden Türkiye'deki ilk varış limanı veya havalimanına kadarki taşımacılıkta veya eşya karayolu ile geliyor ve hareket ülkesinde açılan transit beyanı Türkiye'ye girişteki ilk kara sınır kapısında sonlandırılıyorsa kara sınır kapısına kadarki taşımacılıkta bu taşıyıcıların gümrük idaresine yetki başvurusu sırasında veya sonrasında bildirilmiş olması gerekmez.

99) İZİNLI ALICI YETKISI KAPSAMINDA YAPILACAK OLAN TAŞIMALARDA TRANSİT BEYANINDAN KİM SORUMLUDUR?

İzinli alıcı ister kendisi doğrudan taşımacılık hizmetini yerine getirsin isterse bunu başka bir taşıyıcıdan taşımacılık hizmeti olarak gerçekleştirsin, her zaman transit beyanını kendi adına vermesi gerekir ve her durumda verdiği beyandan gümrük idaresine karşı sorumlu olur.

100) HANGİ DURUMLARDA YETKİ KAPSAMINDA İŞLEM YAPILMASINDA TRANSİT BEYANI VERİLMEZ?

Aşağıda belirtilen hallerde, eşyanın tesislere transit rejimi kapsamında sevki için ayrıca transit beyanı verilmez.

- Transit rejimi beyanının eşyanın Türkiye Gümrük Bölgesine varışı öncesinde elektronik ortamda verilmesi ve bu bilgilerin Gümrük Yönetmeliğinin 64 üncü maddesi uyarınca özet beyan olarak kullanılması,
- Eşyanın TIR Karnesi kapsamında getirilmesi ve TIR Karnesi bilgilerinin giriş gümrük müdürlüğüne elektronik ortama aktarılması.

101) İZİNLI ALICI YETKİSİNİN KULLANILABİLMESİ İÇİN TEMİNAT GEREKİR Mİ?

İzinli alıcı yetkisinin kullanılabilmesi için gümrük idaresine bir milyon Avro tutarında nakit teminat veya teminat mektubu verilmiş olması gerekir.

Bu teminat götürü teminat türünden olup düşümsüz çalışmaktadır. Avro cinsinden verilmesi halinde yıllık olarak güncellenmesi gerekmez, diğer hallerde ise her yıl güncellenmesi gerekir.

102) İZİNLI ALICININ İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?

1) Giriş gümrük müdürlüğünde yapılacak işlemler:

- Özet beyan ya da transit beyanı kapsamında yapılması gereken emniyet ve güvenlik kontrolleri tamamlanır.
- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca Türkiye Gümrük Bölgesine girişte yapılması gereken kontroller yapılır.
- Giriş gümrük idaresinde yapılması gereken diğer işlemler tamamlanır.
- Yukarıda belirtilen işlemlerin tamamlanmasının ardından eşya giriş gümrük idaresinden transit beyanı kapsamında izinli alıcı tesisine sevk edilir.

2) Aracın tesise varışında yapılacak işlemler:

Eşya tesise getirildiğinde eşyayı taşıyan araç izinli alıcı tarafından kontrol edilir ve elektronik ortamda aracın tesise vardığı o tesis için yetkilendirilmiş

olan gümrük müdürlüğüne bildirilir. Aracın kontrolünde olumsuz bir duruma rastlanılırsa, bu durum da bildirim konu edilir.

3) Araç mührünün kırılması:

Gümrük idaresince varış bildirimini takip eden 15 dakika içerisinde aracın mührünün kırılıp kırılmayacağı izinli alıcıya elektronik ortamda bildirilir.

- Mühür kırma izni verilmişse izinli alıcı tarafından araç mührü kırılır.
- Mühür kırma izni verilmemişse, eşyayı taşıyan aracın bulunduğu tesiste 3 saat, zorunlu hallerde ise 6 saat içerisinde gümrük idaresince kontrol işlemleri başlatılır. Görevli memur refakatinde araç mührü kırılır.

4) Eşyanın güvenli depolama alanına boşaltılması/taşıt üstünde bekletilmesi:

-Eşyanın ithalat işlemleri getirildiği taşıttan boşaltılarak yapılacaktır: mührün kırılmasının ardından eşya güvenli depolama alanına boşaltılır. Eşya ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından kapalı bir alanda muhafazası mümkün değil ise veya konteyner içerisinde getirilmiş ve ithalat işlemleri eşya konteynerden boşaltılmadan yapılmak isteniyorsa eşya güvenli park alanına boşaltılır. Transit rejimi sonlandırılarak eşya geçici depolama statüsüne alınmış olur. Bu eşyanın ithalat işlemleri geçici depolama statüsünün başlangıç tarihini izleyen 20 gün içerisinde tamamlanır.

- Eşyanın ithalat işlemleri getirildiği taşıttan boşaltılmadan yapılacaktır: Eşya araç mührünün kırılmasının ardından ithalat işlemleri tamamlanincaya kadar güvenli park alanında araç üzerinde bekletilir. Bu eşyanın ithalat işlemleri gümrük idaresince beyannamenin tescil işlemlerinin başlatılması için izin verilmesini izleyen 48 saat içerisinde tamamlanır. Transit rejimi bu aşamada sonlandırılmaz.

5) İthalata ilişkin beyannamenin tescili ve eşyanın kontrol türü işlemlerinin yapılması:

a) İthalata ilişkin beyannamenin tescili: Güvenli depolama/park alanına alınan eşyanın ithalatına ilişkin beyanname, eşyanın bulunduğu tesis için yetkilendirilmiş olan gümrük müdürlüğü nezdinde tescil edilir.

b) Gümrük idaresine bildirim: Eşyanın ithalata hazır olduğu beyannamenin

tescil edildiği gümrük müdürlüğüne elektronik ortamda bildirilir.

c) Eşyanın hangi kontrol türüne tabi tutulacağına bildirilmesi: Gümrük müdürlüğünce, eşyanın hangi kontrol türünde işlem göreceği elektronik ortamda eşya sahibine bildirilir.

-Eşya sahibi A veya B sınıfı onaylanmış kişiye: Eşyanın ithalat işlemleri getirildiği taşıttan boşaltılarak yapılacaksa; eşya mavi, sarı veya kırmızı hatlardan birinde işlem görür. Eşyanın ithalat işlemleri getirildiği taşıttan boşaltılmadan yapılacaksa; eşya sarı veya kırmızı hatta işlem görür.

-Eşya sahibi yetkilendirilmiş yükümlüye: Eşya yeşil veya kırmızı hatta işlem görür.

d) Eşyanın kontrol türüne göre ithalat işlemlerinin yapılması:

- Eşyanın yeşil hatta işlem göreceği bildirilmişse: Eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir.

- Eşyanın mavi hatta işlem göreceği bildirilmişse: Eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir. Beyanname eki belgeler ertelenmiş kontrole tabi tutulmak üzere gümrük müdürlüğüne teslim edilir.

- Eşyanın sarı hatta işlem göreceği bildirilmişse: Beyanname ve eki belge asılları beyannamenin tescil edildiği gümrük müdürlüğüne teslim edilir, gümrük idaresince yapılan belge kontrolü neticesinde gümrük idaresince eşyanın ithaline izin verilmesi halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir.

- Eşyanın kırmızı hatta işlem göreceği bildirilmişse: Beyannamenin tescil edildiği gümrük müdürlüğü tarafından eşyanın bulunduğu tesise 3 saat içerisinde, zorunlu hallerde ise 6 saat içerisinde muayene ile görevli memur gönderilir. Muayene ile ilgili memurun eşyayı muayene etmesi ve beyanname ile eki belgeleri incelemesinden sonra eşyanın teslimine izin vermesi halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında eşyanın güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir.

6) Eşyanın ithalat işlemlerinin tamamlanması:

- Eşyanın güvenli depolama alanı ya da güvenli park alanında araçtan indirilerek işlemlerinin yapılıyor olması halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanmasıyla birlikte ithalat işlemleri tamamlanmış olur.

- Eşyanın güvenli park alanında araçtan boşaltılmadan işlemlerinin yapılıyor olması ve bu eşyanın kırmızı hatta işlem görmesi halinde, eşyanın muayenesinin bitiminde transit rejimi sonlandırılmış, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanmasıyla birlikte ithalat işlemleri tamamlanmış olur.

- İthalat işlemleri araçtan indirilmeden yapılacak eşya yeşil veya sarı hatta işlem görmüşse, güvenli park alanında yeşil/sarı hat işlemleri tamamlandıktan sonra, eşya güvenli park alanından çıkartılarak tesis içerisindeki başka bir yere boşaltılır. Eşya boşaltıldığı yerde izinli alıcı tarafından eşya sahibinin refakatinde transit beyanı ve ekinde kayıtlı bilgiler ile ithalata ilişkin beyanname ve ekinde kayıtlı bilgilerle karşılaştırılarak incelenir.

• Yapılan kontrol neticesine beyana herhangi bir aykırılığın olmadığı tespit edilmişse transit rejimi sonlandırılmış ve eşya ithal edilmiş olur.

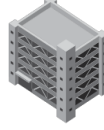
• Yapılan kontrol neticesinde beyana aykırılık tespit edilmişse, izinli alıcı tarafından eşyanın bulunduğu tesis için yetkilendirilmiş olan gümrük müdürlüğüne bildirimde bulunulur. Gümrük müdürlüğü tarafından eşyanın bulunduğu tesise eşyanın kontrolü için memur gönderilir. Görevli memur gelene kadar eşya izinli alıcı tarafından emniyet altına alınır. Görevli memur tarafından yapılan kontroller neticesinde eşyanın teslimine izin verilmesi halinde, transit rejimi sonlandırılır, eşyanın ödenmesi veya teminat altına alınması gereken vergilerde farklılık olması halinde bu farklılık için mahsuplaşma da yapılmak suretiyle, eşya ithal edilmiş olur ve sahibine teslim edilir.

İzinli Alıcı İş Akışı

Özet beyan ya da transit beyanı kapsamında emniyet ve güvenlik kontrolleri tamamlanır



Eşya, izinli alıcının tesisine getirilir ve izinli alıcı tarafından kontrol edilir



Aracın tesise vardığı gümrüğe bildirilir



Gümrük tarafından risk analizi yapılır



Riskli durum varsa, muayene yapılır



Riskli durum yoksa, mühür kırma izni verilir



Muayene sonrası aracın mührü kırılır

Eşya, güvenli depolama alanına boşaltılır



İthalat beyannamesi tescil edilir ve eşyanın ithalata hazır olduğu bildirilir



Muayeneye tabi tutulacaksa, eşya güvenli depolama alanında bekletilir



Muayeneye tabi tutulmayacaksa, eşya güvenli depolama alanından çıkarılır

Muayene sonrası eşya güvenli depolama alanından çıkarılır

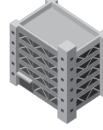


İzinli Alıcı-Kontrol Türlerine Göre İş Akışı

Özet beyan ya da transit beyanı kapsamında emniyet ve güvenlik kontrolleri tamamlanır



Eşya izinli alıcı yetkisi sahibi firmanın tesislerine taşınır



Kontrol edilen ve mühürü kırılan araç, güvenli depolama alanına alınır



İthalat beyannamesi tescil edilir ve eşyanın ithalata hazır olduğu bildirilir



Eşya yeşil hatta işlem görecekse

Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır

Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir

Eşya mavi hatta işlem görecekse

Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır

Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir

Beyanname eki belgeler gümrük müdürlüğüne teslim edilir

Eşya sarı hatta işlem görecekse

Beyanname eki belgeler gümrük müdürlüğüne teslim edilir

Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır

Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir

Eşya kırmızı hatta işlem görecekse

Gümrük idaresi eşyayı muayene eder

Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır

Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir

103) MESAI SAATLERİ DIŞINDA YETKİ KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İzinli alıcı uygulaması 7-24 esasına uygun olarak çalışmaktadır, dolayısıyla gümrük idaresinin faal olmadığı zamanlarda da yetki kapsamında eşya taşınabilir.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde, bu işlemin hangi tarihte ve yaklaşık hangi saatte yapılacağına transit beyanının tescil edildiği gümrük müdürlüğüne talepte bulunulması gerekir.

Bu talep, yapılacak işlem; mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talep ile;

- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilecekse o günün mesai bitiminin,
- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilmeyecek ancak mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talebi takip eden ilk iş gününün mesai başlangıcından önce gerçekleştirilecekse en son iş gününün mesai bitiminin, en geç bir saat öncesine kadar yapılır.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde global mesai uygulamasından yararlanılması gerekir.

Bildirimde bulunulmaması halinde yetki kapsamı eşyanın mesai saatleri dışında sevk işlemi yapılamaz.

104) YETKİ SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?

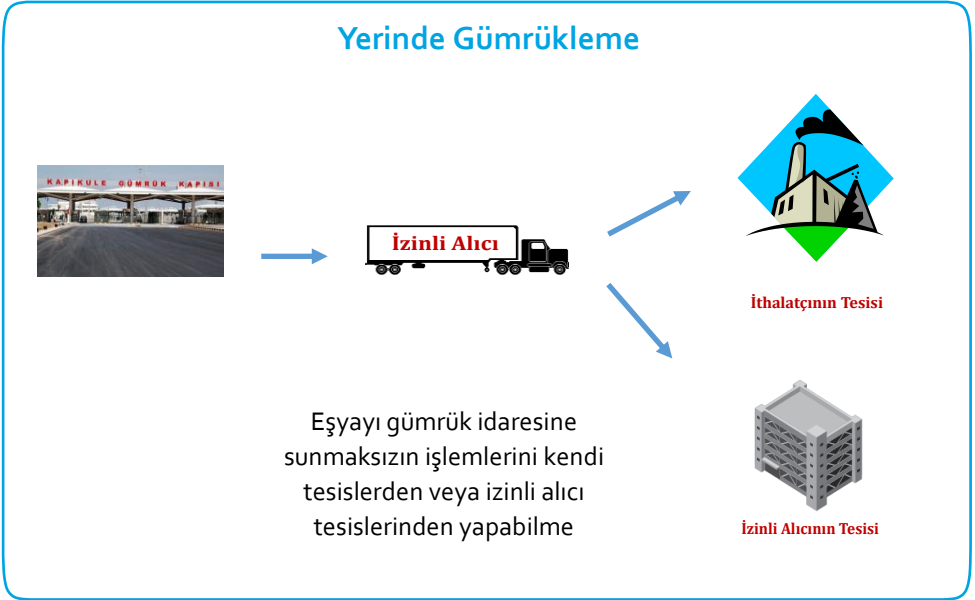
Yönetmelikte yer alan işleyiŐten kaynaklı diğer yükümlülüklerin yanı sıra yetki sahibi aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirmekle sorumludur:

- Yapılacak kontrollerde muayene ile görevli memura eşyanın muayenesinin yapılması için gerekli kolaylığı sağlamak,
- İthalata ilişkin beyanname eki tüm belgeleri muayene ile görevli memur tarafından istenildiğinde ibraz edilmek üzere hazır bulundurmak,
 - Güvenli depolama alanı ve güvenli park alanına ilişkin kamera kayıtlarını kayıt tarihinden itibaren en az bir yıl, bu alanlara ilişkin diğer

kayıtları ise kayıt tarihinden itibaren en az üç yıl süreyle saklamak,

- Güvenli depolama alanı ve güvenli park alanına ilişkin kamera kayıtları ile diğer kayıtlara gümrük idaresine erişim hakkı tanımak ve istenildiğinde bu kayıtların bir kopyasını gümrük idaresine ibraz etmek veya bu kayıtların görevli memur tarafından yerinde incelenmesine olanak tanımak,
- Yetki kapsamında kırılan mühürlerin korunmasını sağlamaya yönelik bütün gerekli tedbirleri almak,
- Güvenli depolama alanına alınan eşyada eksiklik veya fazlalık tespit edilmesi halinde, yetkili gümrük müdürlüğünü bu durum hakkında bilgilendirmek.

BÖLÜM 5: İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZNI



105) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME NEDİR?

İthalatta yerinde gümrükleme, eşyanın ithalat gümrük idaresine getirilmeden giriş gümrük idaresinden doğrudan firmanın kendi tesislerine sevk edilmesi ve ithal işlemlerinin bu tesislerde yapılmasıdır.

106) KİMLER İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNE SAHİP OLABİLİR?

- Yetkilendirilmiş yükümlü statüsü almaya hak kazanmış,
- Otomotiv sektöründe faaliyet gösteren grup ithalatçıları hariç imalatçı olan,
 - Başvuru yılından bir önceki takvim yılı veya başvurunun kayda alındığı ayın ilk gününden geriye dönük bir yıl içerisinde aşağıdaki koşullardan en az birini sağlayan:
 - Asgari yirmi milyon ABD doları tutarında toplam ihracat ve ithalat yapmış olmak,
 - Asgari beş milyon ABD doları tutarında ihracat yapmış olmak,
 - Asgari yirmi milyon ABD doları tutarında toplam ithalat yapmış olmak,
 - Gümrük idaresine beş yüz bin Avro tutarında nakit teminat veya teminat mektubu vermiş olmak,
 - İzin kapsamı eşyanın depolanması, boşaltılması, muayenesi ve izin kapsamı eşyadan numune alınabilmesi için gerekli teçhizat ve donanıma sahip olmak.

Başvuru sahibi şirketin dış ticaret sermaye şirketleri, grup ithalatçıları gibi aracı kuruluşlar üzerinden yaptığı ithalat ve ihracat tutarları bu koşulun sağlanmasında dikkate alınmaz.

107) BAŞVURU NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvurular, yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası başvuru formu ve ithalatta yerinde gümrükleme başvuru formu ile birlikte aşağıdaki belgelerden birinin de ibrazıyla yetkili Bölge Müdürlüğüne yapılır.

- Üretim yerinin bulunduğu ildeki Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının il müdürlüğünce düzenlenmiş sanayi sicil belgesi veya kayıtlı bulunan sanayi ve/veya ticaret odasından alınan onaylı kapasite raporu,
 - İlgili mevzuat uyarınca kapasite raporu düzenlenmesinin mümkün bulunmadığı durumlarda, bağlı bulunan sanayi ve/veya ticaret odasınca düzenlenip onaylanacak, firmanın kullandığı makinelerin toplam gücü (BG), işçi sayısı ve üretim miktarı bilgilerini içerir ekspertiz raporu,
 - Otomotiv sektöründe faaliyet gösteren grup ithalatçıları için, gerçekleştirilen ithalatın en az yüzde altmışının otomotiv sektöründe faaliyet gösteren grup imalatçılarının üretiminde kullanılan eşyanın ithalatı olduğunu gösterir yeminli mali müşavirce hazırlanan rapor aslı.

108) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİNİN KULLANILABİLMESİ İÇİN TEMİNAT GEREKİR Mİ?

İthalatta yerinde gümrükleme izninin kullanılabilmesi için gümrük idaresine 500.000 Avro tutarında nakit teminat veya teminat mektubu verilmiş olması gerekir.

Bu teminat götürü teminat türünden olup düşümsüz çalışmaktadır. Avro cinsinden verilmesi halinde yıllık olarak güncellenmesi gerekmez, diğer hallerde ise her yıl güncellenmesi gerekir.

Bu teminat eşyanın ithaline ilişkin gümrük vergilerini kapsamamaktadır. Eşyanın ithalinde eşya sahibi tarafından kullanılmak üzere serbest bırakılmadan önce rejimi gereği teminata bağlanması gereken gümrük vergilerinin başka bir teminat kullanılarak teminata bağlanması, rejimi gereği ödenmesi gereken gümrük vergilerinin de ödenmesi gerekir.

Ancak, Avro türünden iki milyon Avro tutarında götürü teminat yetkisi kapsamında teminat verilmiş olması durumunda, ithalatta yerinde gümrükleme izninin kullanılabilmesi için ayrıca bir teminat verilmesi gerekmez.

109) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMI EŞYAYI KİMLER TAŞIYABİLİR?

İthalatta yerinde gümrükleme iznine sahip kişinin eşyasını, izin kapsamında işlem yapılmak üzere, sadece izinli alıcı yetkisine sahip kişiler veya izinli alıcının yetkisi kapsamında taşımacılık hizmeti yaptırdığı kişiler taşıyabilir.

110) HANGİ EŞYA İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEME İZİNİ KAPSAMINDA İTHAL EDİLEMEZ?

- Kanun, genel düzenleyici işlemler ve uluslararası anlaşmalarla ithali veya transiti yasaklanmış veya kısıtlanmış olan eşya,
 - Türkiye'ye ithali belli kurum ve kuruluşlara bırakılan eşya,
 - Gümrük Yönetmeliğinin 196 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) ve (ç) bentlerinde belirtilen eşya,
 - 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanununun ekindeki (I) sayılı listede yer alan eşya,
 - Bakanlıkça belirlenecek olanlar haricindeki ihtisas gümrüğü uygulamasına tabi eşya,
 - Bakanlıkça belirlenecek diğer eşya,

Bu izin kapsamında ithal edilemez.

Kamu kurum ve kuruluşlarının iznine tabi eşyanın izin kapsamında ithalinin yapılabilmesi için ilgili kurum veya kuruluştan gerekli izinler alınmalıdır.

111) İZİN KAPSAMI TESİSLER NASIL BELİRLENİR?

İzin kapsamında işlem yapılacak tesisler aşağıdaki şekilde belirlenir;

- İthalatta yerinde gümrükleme izni kapsamında kullanılmak istenen tesisler başvuru sırasında belirtilir.
- Belirtilen tesislerin emniyet ve güvenlik koşullarına uygun olup olmadığı gümrük idaresince incelenir.
- İnceleme sonucunda uygun bulunan tesislerden izin kapsamında işlem yapılmasına izin verilir.

112) BAŞKASINA AİT TESİSLER İZİN KAPSAMINDA KULLANILABİLİR Mİ?

İthalatta yerinde gümrükleme izni kapsamında ithal edilecek olan eşyanın ithalat işlemleri, firmanın ithalatta yerinde gümrükleme izni kapsamında işlem yapılmak üzere yetkilendirilmiş tesislerinde ya da ithalata konu eşyayı taşıyan izinli alıcının yetkisi kapsamında bulunan tesislerinde gerçekleştirilebilir.

Ayrıca, otomotiv sektöründe faaliyet gösteren ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibi grup ithalatçıları, aynı sektörde faaliyet gösteren yetkilendirilmiş yükümlü olan grup imalatçılarının izin kapsamı tesislerinde ithalat işlemlerini gerçekleştirebilirler.

Aynı gruba bağlı olan ve aynı tesis içerisinde yerleşik olan birden fazla grup imalatçısı, her birinin ithalatta yerinde gümrükleme iznine sahip olması koşuluyla, o tesis içerisinde bulunan güvenli depolama alanı veya güvenli park alanlarını ortak bir şekilde kullanabilirler.

113) İZİNDE YER ALAN TESİSLER NASIL DEĞİŞTİRİLİR?

İzin kapsamında işlem yapılacak tesislere ilave yapılması veya bu tesislerin izin kapsamından çıkarılması her zaman mümkündür. Ancak, sertifikanın veriliş tarihinden itibaren 6 ay içinde yapılan tesis ilave edilmesi talepleri kabul edilmeyecektir.

İzin kapsamında işlem yapılacak tesislerde değişiklik aşağıdaki şekilde yapılır;

- Tesis eklenmesinin talep edilmesi halinde, sertifikanın düzenlendiği bölge müdürlüğüne başvurulur. Yerinde inceleme yapacak sonradan kontrol görevlisi görevlendirilmek üzere başvuru Bölge Müdürlüğüne Genel Müdürlüğe iletilir.

- İhracatta yerinde gümrükleme izni kapsamı tesisin, ithalatta yerinde gümrükleme izni kapsamında da kullanılmak istenilmesi halinde, sadece güvenli depolama/park alanına bakılır. Bu durumda ve tesis içerisindeki güvenli depolama/park alanının değiştirilmek istenilmesi halinde, tesis Bölge Müdürlüğüne incelenir.

- Taşınması gereken koşulları kaybeden veya artık kullanılmayacak olan tesislerin, izin kapsamında çıkarılması talebinin firma tarafından gümrük idaresine bildirilmesi üzerine, bu tesisler ilgili bölge müdürlüğüne izin kapsamında çıkarılır.

114) İZİN KAPSAMINDA HANGİ GÜMRÜK MÜDÜRLÜKLERİNDEN İŞLEM YAPILABİLİR?

İzin kapsamında işlemler, tesislerin gümrük müdürlüğüne uzaklığı ve gümrük müdürlüğünün işlem hacmi göz önünde bulundurularak başvurunun yapıldığı Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenen gümrük müdürlüklerinden yapılabilir.

İzin kapsamında işlem yapılacak gümrük müdürlükleri, gümrük idaresi tarafından gerekli görülmesi halinde değiştirilebilir.

115) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ DEPOLAMA ALANI NEDİR?

Güvenli depolama alanı, izin kapsamı tesislerde ithalat eşyasına gümrük müdürlüğü tarafından boşaltma izni verilmesinden sonra ithalat eşyasının boşaltılarak konulacağı ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanıncaya kadar bulundurulacağı alandır.

Eşya güvenli depolama alanına, boşaltma izni verilmesinden sonra konulur ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanıncaya kadar bu alanda bekletilir.

116) İZİN KAPSAMI TESİSLERDE BULUNMASI GEREKEN GÜVENLİ PARK ALANI NEDİR?

Güvenli park alanı, güvenli depolama alanı özelliklerine sahip, ancak kapalı olma zorunluluğu olmayan ve aşağıda belirtilen hallerde ithalatta yerinde gümrükleme izni kapsamı eşyanın bekletilebileceği alandır.

. İthal edilecek eşyanın ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından kapalı bir alanda muhafazasının mümkün olmaması ve eşyanın getirildiği taşıttan boşaltıldıktan sonra ithal edilecek olması,

- . Eşyanın ithalat işlemleri tamamlanıncaya kadar getirildiği konteyner içerisinde bekletilerek ithal edilecek olması,
- . İthal edilecek eşyanın 48 saat içerisinde getirildiği taşıttan boşaltılmadan ithal edilecek olması.

Eşya güvenli park alanına, gümrük idaresince beyannamenin tescil izni verilmesinden sonra konulur ve eşyanın ithaline ilişkin işlemler tamamlanıncaya kadar bu alanda bekletilir.

117) GÜVENLİ DEPOLAMA/PARK ALANI HANGİ ÖZELLİKLERE SAHİP OLMALIDIR?

Güvenli depolama/park alanı aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır:

- Uygun bir muayene ve sevkiyat alanı,
- Kesintisiz güç kaynağına bağlı araç tanımlama ve kimlik tespiti yapmaya imkân verecek çözünürlükte, 24 saat kesintisiz olarak alana giriş çıkış yerleri de dâhil olmak üzere güvenli alanı devamlı izlemeye imkân veren bir kamera sistemi,
- Yeterli aydınlatma düzeni,
- Giriş-çıkış kayıt düzeni.

118) İZİN KAPSAMINDA HANGİ REJİMLER DÂHİLİNDE İŞLEM YAPILABİLİR?

İzin kapsamında, sadece 4000 rejim kodu ile serbest dolaşıma giriş ve 4100-5100 rejim kodu ile dâhilde işleme rejimi dâhilinde işlem gören ihracat beyannamesi kapsamı eşyanın ithalat işlemleri yapılabilir.

Ancak, bu izin kapsamında ithali yapılacak eşya ile birlikte ya da boş olarak gönderilecek olan kap, ambalaj, palet ve benzeri eşyanın ihracında rejim kodu sınırlaması yapılmaz.

Ayrıca, 4100 ve 5100 rejim koduyla işlem görmüş beyannameler kapsamı eşyaya ayniyet tespitine yönelik tedbirler uygulanmaz.

119) İZİN KAPSAMI EŞYANIN İTHALATINDA MÜHÜR KIRMA VE BOŞALTMA İŞLEMLERİNİ KİM, NEREDE YAPAR?

İthalatta yerinde gümrükleme izni sahibi kişinin izin kapsamı eşyasını, yalnızca izinli alıcı yetkisi sahibi taşıyabilir. Bu eşya tercihe göre izinli alıcının tesislerinde veya ithalatta yerinde gümrükleme izin sahibinin tesislerinde boşaltılır. Eşyayı taşıyan aracın mührü her iki durumda da izinli alıcı tarafından kırılır.

120) İTHALATTA YERİNDE GÜMRÜKLEMENİN İŞLEM SÜRECİ NASILDIR?

1) İzinli alıcı tarafından giriş gümrüğünden izin sahibinin tesislerine eşyanın taşınması ve eşyanın tesislerde boşaltılması veya getirildiği taşıt üzerinde bekletilmesi:

İzinli alıcı tarafından giriş gümrüğünde gerekli işlemler tamamlandıktan sonra eşya ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibinin tesislerine getirilerek varış bildirimini yapılır. Varış bildirimini müteakiben izinli alıcı yetkisi kapsamındaki gerekli işlemler tamamlandıktan sonra;

-Eşya güvenli depolama alanına boşaltılır. Eşya ağırlığı, boyutları veya niteliği bakımından kapalı bir alanda muhafazası mümkün değil ise ya da konteyner içerisinde getirilmiş ve ithalat işlemleri eşya konteynerden boşaltılmadan yapılmak isteniyorsa güvenli park alanına boşaltılır. Bu eşyanın ithalat işlemleri geçici depolama statüsünün başlangıç tarihini izleyen 20 gün içerisinde tamamlanır.

- Eşya ithalat işlemleri tamamlanıncaya kadar güvenli park alanında araç üzerinde bekletilir. Bu eşyanın ithalat işlemleri gümrük idaresince beyannamenin tescil işlemlerinin başlatılması için izin verilmesini izleyen 48 saat içerisinde tamamlanır.

2) İthalata ilişkin beyannamenin tescili ve eşyanın kontrol türü işlemlerinin yapılması:

a) İthalata ilişkin beyannamenin tescili: Güvenli depolama/park alanına

alınan eşyanın ithalatına ilişkin beyanname, eşyanın bulunduğu tesis için yetkilendirilmiş olan gümrük müdürlüğü nezdinde tescil edilir.

b) Gümrük idaresine bildirim: Eşyanın ithalata hazır olduğu beyannamenin tescil edildiği gümrük müdürlüğüne elektronik ortamda bildirilir.

c) Eşyanın hangi kontrol türüne tabi tutulacağına bildirilmesi: Gümrük müdürlüğüne, eşyanın hangi kontrol türünde işlem göreceği elektronik ortamda eşya sahibine bildirilir. Eşya yeşil veya kırmızı hatta işlem görür.

d) Eşyanın kontrol türüne göre ithalat işlemlerinin yapılması:

- Eşyanın yeşil hatta işlem göreceği bildirilmişse: Eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir.

- Eşyanın kırmızı hatta işlem göreceği bildirilmişse: Beyannamenin tescil edildiği gümrük müdürlüğü tarafından eşyanın bulunduğu tesise 3 saat içerisinde, zorunlu hallerde ise 6 saat içerisinde muayene ile görevli memur gönderilir. Muayene ile ilgili memurun eşyayı muayene etmesi ve beyanname ile eki belgeleri incelemesinden sonra eşyanın teslimine izin vermesi halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanması sonrasında eşyanın güvenli depolama/park alanından çıkışına izin verilir.

3) Eşyanın ithalat işlemlerinin tamamlanması:

- Eşyanın güvenli depolama alanı ya da güvenli park alanında araçtan indirilerek işlemlerinin yapılıyor olması halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanmasıyla birlikte ithalat işlemleri tamamlanmış olur.

- Eşyanın güvenli park alanında araçtan boşaltılmadan işlemlerinin yapılıyor olması ve bu eşyanın kırmızı hatta işlem görmesi halinde, eşyanın tabi tutulduğu rejime göre vergilerinin ödenmesi veya bu vergilerin teminata bağlanmasıyla birlikte ithalat işlemleri tamamlanmış olur.

- İthalat işlemleri araçtan indirilmeden yapılacak eşya yeşil hatta işlem görmüşse, güvenli park alanında yeşil hat işlemleri tamamlandıktan sonra,

eşya güvenli park alanından çıkarılarak tesis içerisindeki başka bir yere boşaltılır. Eşya boşaltıldığı yerde izinli alıcı tarafından eşya sahibinin refakatinde transit beyanı ve ekinde kayıtlı bilgiler ile ithalata ilişkin beyanname ve ekinde kayıtlı bilgilerle karşılaştırılarak incelenir.

- Yapılan kontrol neticesine beyana herhangi bir aykırılığın olmadığı tespit edilmişse transit rejimi sonlandırılmış ve eşya ithal edilmiş olur.

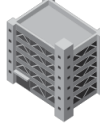
- Yapılan kontrol neticesinde beyana aykırılık tespit edilmişse, izinli alıcı tarafından eşyanın bulunduğu tesis için yetkilendirilmiş olan gümrük müdürlüğüne bildirimde bulunulur. Gümrük müdürlüğü tarafından eşyanın bulunduğu tesise eşyanın kontrolü için memur gönderilir. Görevli memur gelene kadar eşya izinli alıcı tarafından emniyet altına alınır. Görevli memur tarafından yapılan kontroller neticesinde eşyanın teslimine izin verilmesi halinde, eşyanın ödenmesi veya teminat altına alınması gereken vergilerde farklılık olması halinde bu farklılık için mahsuplaşma da yapılmak suretiyle, eşya ithal edilmiş olur ve ithalatta yerinde gümrükleme izni sahibine teslim edilir.

İthalatta Yerinde Gümrükleme İş Akışı

Özet beyan ya da transit beyanı kapsamında emniyet ve güvenlik kontrolleri tamamlanır



Eşya ithalatta yerinde gümrükleme izni veya izinli alıcı yetkisi sahibi firmanın tesislerine taşınır



Kontrol edilen ve mühür kırılan araç, güvenli depolama alanına alınır



İthalat beyannamesi tescil edilir ve eşyanın ithalata hazır olduğu bildirilir



Eşya yeşil hatta işlem görecektir

Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır



Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir



Eşya kırmızı hatta işlem görecektir

Gümrük idaresi eşyayı muayene eder



Eşyanın vergileri ödenir veya teminata bağlanır



Eşyanın güvenli depolama alanından çıkışına izin verilir

121) MESAI SAATLERİ DIŞINDA İZİN KAPSAMINDA İŞLEM YAPILABİLİR Mİ?

İhracatta yerinde gümrükleme uygulaması 7-24 esasına uygun olarak çalışmaktadır. Dolayısıyla gümrük idaresinin faal olmadığı zamanlarda da izin kapsamında eşya taşınabilir.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde, bu işlemin hangi tarihte ve yaklaşık hangi saatte yapılacağıнын ithalat beyannamesinin tescil edildiği gümrük müdürlüğüne talepte bulunulması gerekir.

Bu talep, yapılacak işlem; mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talep ile;

- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilecekse o günün mesai bitiminin,
- aynı takvim günü içerisinde gerçekleştirilmeyecek ancak mesai saatleri dışında işlem yapılacağına ilişkin talebi takip eden ilk iş gününün mesai başlangıcından önce gerçekleştirilecekse en son iş gününün mesai bitiminin, en geç bir saat öncesine kadar yapılır.

Mesai saatleri dışında işlem yapılmak istenilmesi halinde global mesai uygulamasından yararlanılması gerekir.

Bildirimde bulunulmaması halinde yetki kapsamı eşyanın mesai saatleri dışında sevk işlemi yapılamaz.

122) İZİN SAHİBİ HANGİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ YERİNE GETİRMEKLE SORUMLUDUR?

Yönetmelikte yer alan işleyiŐten kaynaklı diğer yükümlülüklerin yanı sıra yetki sahibi aşağıdaki yükümlülükleri yerine getirmekle sorumludur:

- Firmanın izne konu tesislerinde gerçekleştirilecek kontrollerde muayene ile görevli memura eşyanın muayenesinin yapılması için gerekli kolaylığı sağlamak,
- İthalata ilişkin beyanname eki tüm belgeleri muayene ile görevli memur tarafından istenildiğinde ibraz edilmek üzere hazır bulundurmak,
- Güvenli depolama alanı ve güvenli park alanına ilişkin kamera kayıtlarını

kayıt tarihinden itibaren en az bir yıl, bu alanlara ilişkin diğer kayıtları ise kayıt tarihinden itibaren en az üç yıl süreyle saklamak,

- Güvenli depolama alanı ve güvenli park alanına ilişkin kamera kayıtları ile diğer kayıtlara gümrük idaresine erişim hakkı tanımak ve istenildiğinde bu kayıtların bir kopyasını gümrük idaresine ibraz etmek veya bu kayıtların görevli memur tarafından yerinde incelemesine olanak tanımak,
- Güvenli depolama alanına alınan eşyada eksiklik veya fazlalık tespit edilmesi halinde, yetkili gümrük müdürlüğünü bu durum hakkında bilgilendirmek.

BÖLÜM 6: DİĞER BASİTLEŞTİRİLMİŞ UYGULAMALAR

123) EKSİK BEYAN USULÜ NEDİR?

Beyannameye eklenmesi gereken belgelerden bazılarının eklenmeden beyanda bulunulmasıdır. Beyannamenin sarı veya kırmızı hatta işlem görmesi halinde bu belgeler, beyannamenin yeşil hatta işlem görmesi halinde ise eksik belge tamamlama formu, beyannamenin tescil tarihinden itibaren 1 ay içerisinde gümrüğe getirilmelidir. Bu süre ilgili gümrük müdürlüğüne 3 aya kadar uzatılabilmektedir.

124) EKSİK BEYAN USULÜNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?

Eksik beyan usulünden, tüm yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri ayrıca başvuruda bulunulmasına gerek kalmaksızın ve ek koşullar aranmaksızın sertifikanın geçerli olduğu süre boyunca yararlanabilirler.

125) EKSİK BEYAN USULÜNE GÖRE SONRADAN GETİRİLEBİLECEK BELGELER NELERDİR?

Eksik beyan usulü sadece aşağıdaki belgeler için uygulanabilir.

- Fatura,
- A.TR Dolaşım Belgesi,
- Menşe ispat belgeleri,

- Teslim şekli gereği ibrazı gereken navlun makbuzu ve sigorta poliçesi,
- İşlenmiş tarım ürünlerinin serbest dolaşıma sokulması halinde ibrazı gereken işlenmiş tarım ürünleri analiz sonuç raporu,
- Vergilendirmeyi doğrudan etkileyen diğer belgeler.

126) KISMİ TEMİNAT NEDİR?

Gümrük antrepo, gümrük kontrolü altında işleme ve geçici ithalat rejimlerinde işlem gören eşya için ithalat vergilerinin tamamı yerine sadece %10'u oranında teminat alınmasına yönelik bir kolaylıktır.

Ancak, 4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanununun ekindeki (I) sayılı listede yer alan eşyaya ilişkin özel tüketim vergisi için Bakanlıkça belirlenecek haller dışında kısmi teminat uygulamasından yararlanılamaz.

127) KISMİ TEMİNAT UYGULAMASINDAN KİMLER FAYDALANABİLİR?

Kısmi teminat uygulamasından, tüm yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri ayrıca başvuruda bulunulmasına gerek kalmaksızın ve ek koşullar aranmaksızın sertifikanın geçerli olduğu süre boyunca yararlanabilirler.

128) GÖTÜRÜ TEMİNAT NEDİR?

Götürü teminat, sertifika sahibi için belirlenmiş tutardaki teminatın her işlem için ayrı ayrı teminat verilmeksizin, teminata bağlanması gereken tutardan bağımsız olarak ve herhangi bir düşüm yapılmaksızın 1 yıl süreyle kullanılabilen bir teminat türüdür.

129) GÖTÜRÜ TEMİNAT UYGULAMASINDAN KİMLER FAYDALANABİLİR?

Bu uygulamadan, yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri bu uygulama için başvurmaları ve istenilen tutarda banka veya özel finans kurumlarından alınacak süresiz teminat mektubunu ibraz etmeleri koşuluyla faydalanabilirler.

130) GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİ BAŞVURUSU NEREYE VE NASIL YAPILIR?

Başvurular;

- Yetkilendirilmiş yükümlü başvurusu sırasında yetkili Bölge Müdürlüğüne veya,
- Daha önceden yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası alınmış ise sertifikayı düzenleyen Bölge Müdürlüğüne,
- Götürü Teminat yetkisi Başvuru Formu doldurularak yapılır.

131) GÖTÜRÜ TEMİNAT TÜRLERİ NELERDİR?

GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİNİN KAPSAMI		
Teminat Gösterilecek Kamu Alacağı		Götürü Teminat Türü
Gümrük Antrepo Rejimi Dâhil	Dâhilde işleme rejimi dâhil, bu Yönetmeliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler	GTR ₁
	Dâhilde işleme rejimi dışında bu Yönetmeliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler.	GTR ₂
Gümrük Antrepo Rejimi Hariç	Dâhilde işleme rejimi dâhil, bu Yönetmeliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler	GTR ₁₀
	Dâhilde işleme rejimi dışında bu Yönetmeliğin götürü teminat hükümlerinin uygulanabileceği eşyaya ilişkin gümrük vergileri ve sair vergiler.	GTR ₂₀

132) GÖTÜRÜ TEMİNAT UYGULANMASINDAN YARARLANABİLMEK İÇİN VERİLECEK TEMİNAT NASIL BELİRLENİR?

Götürü teminat yetkisi için verilmesi gereken teminat tutarı, başvurunun yapıldığı ayın ilk gününden geriye dönük 1 yıllık süre içerisinde yapılan

teminatlı işlemlerin toplam tutarının %10'udur. Ancak bu toplam tutardan bağımsız olarak verilmesi gereken teminat tutarının alt ve üst limitler bulunmaktadır. Bu limitler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Götürü Teminat Tutarı	Alt Limit	Üst Limit
GTR ₁ /GTR ₁₀	250.000 Avro	2.000.000 Avro
GTR ₂ /GTR ₂₀	75.000 Avro	2.000.000 Avro

Götürü teminat tutarları başvurunun yapıldığı Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenmektedir.

133) GÖTÜRÜ TEMİNAT YETKİSİNİN GÜNCELLENMESİ GEREKİR Mİ?

Götürü teminatın geçerlilik süresi 1 yıldır. Bu yetkinin kullanılmaya devam edilmesinin istenilmesi halinde geçerlilik süresinin bitimine 1 ay kala yeniden başvuruda bulunularak yetkinin güncellenmesi sağlanmalıdır. Hesaplanan teminat tutarının bir önceki teminat tutarından fazla çıkması halinde aradaki fark için ek teminat mektubu veya daha yüksek tutarda yeni bir teminat mektubu verilmesi gerekir. Hesaplanan tutarın bir öncekinden daha düşük çıkması halinde ise, daha önce verilmiş olan teminat mektubu yerine daha düşük tutarlı yeni bir teminat mektubunun verilmesi mümkündür.

Daha önce üst limitlerden verilmiş teminat mektubunun verilmesi durumunda ise, güncelleme başvurusunda bulunulmasına gerek yoktur.

134) ONAYLANMIŞ İHRACATÇI KİMDİR?

İhracatta yerinde gümrükleme, basitleştirilmiş işlem kapsamında A.TR dolaşım belgesi düzenleme ve vize etme, eşyanın kıymetine bakılmaksızın fatura beyanı/EUR.MED fatura beyanı düzenleme izinlerinden en az birine hak kazanmış kişilere onaylanmış ihracatçı denilmektedir.

135) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİ NEDİR?

Basitleştirilmiş işlem kapsamında A.TR düzenleme ve vize etme izni, kişinin A.TR dolaşım belgelerini yetkili kuruluşa onaylatma zorunluluğu olmadan

kendisinin düzenleyebilmesi ve düzenlediği A.TR dolaşım belgelerini gümrük idaresine ibraz etmek zorunda kalmadan dolaşım belgesine konu eşyayı ihraç edebilmesine olanak sağlayan bir kolaylıktır.

136) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?

Başvurudan önceki bir yıl içerisinde en az 50 adet A.TR dolaşım belgesi düzenleyip vize işlemlerini tamamlamış olan yetkilendirilmiş yükümlü statüsüne hak kazanmış kişiler, talep etmeleri halinde, bu izinden faydalanabilirler.

137) BASİTLEŞTİRİLMİŞ İŞLEM KAPSAMINDA A.TR DÜZENLEME VE VİZE ETME İZİNİ HANGİ DURUMLARDA ASKIYA ALINIR?

Basitleştirilmiş işlem kapsamında A.TR düzenleme ve vize etme izninin kullanımında 2006/10895 sayılı Türkiye ile Avrupa Topluluğu Arasında Oluşturulan Gümrük Birliğinin Uygulanmasına İlişkin Esaslar Hakkında Karar ile Gümrük İşlemlerinin Kolaylaştırılması Yönetmeliğinin bu izne ilişkin usul ve esaslarına uyulmak zorundadır.

Bu usul ve esaslara aykırı davranılması halinde;

- İzin sahibi ilk iki ihlalde yazılı olarak uyarılmaktadır,
- İkinci uyarıyı takip eden 3 yıl içerisinde ihlalin tekrar gerçekleştirilmesi halinde, bu izin 6 ay süreyle askıya alınmaktadır,
- 6 aylık askıya alma süresinin sona ermesini takip eden 3 yıl içerisinde yeniden ihlalde bulunulması halinde, izin bu sefer 2 yıl süreyle askıya alınmaktadır.

138) EŞYANIN KIYMETİNE BAKILMAKSIZIN FATURA BEYANI/EUR. MED FATURA BEYANI DÜZENLEME İZİNİ NEDİR?

Eşyanın kıymetine bakılmaksızın fatura beyanı/EUR.MED fatura beyanı düzenleme izni, kişinin serbest ticaret anlaşması yapılan ülke veya ülke

gruplarıyla tercihli ticarete, Türkiye ile Avrupa Birliği arasında tarım ürünlerinin tercihli ticaretinde ve ülkemiz tarafından tek taraflı olarak tanınan Genelleştirilmiş Tercihler Sistemi Rejimi kapsamında gerçekleştirilen tercihli ticarete, fatura beyanı veya EUR.MED fatura beyanı kapsamında, ihracat eşyasına ilişkin herhangi bir kıymet sınırlaması olmaksızın karşı ülkede tercihli tarife uygulanmasına olanak sağlayan bir kolaylıktır.

139) EŞYANIN KIYMETİNE BAKILMAKSIZIN FATURA BEYANI/ EUR.MED FATURA BEYANI DÜZENLEME İZİNİNDEN KİMLER FAYDALANABİLİR?

Başvurudan önceki bir yıl içerisinde aynı eşyanın en az 50 adet EUR.1 veya EUR.MED dolaşım belgesi düzenlenmesini gerektiren ihracatını yapmış olan yetkilendirilmiş yükümlü statüsüne hak kazanmış kişiler, talep etmeleri halinde, bu izinden faydalanabilirler.

BÖLÜM 7: BEYANIN KONTROL TÜRÜNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR

140) DAHA AZ VE ÖNCELİKLİ OLARAK KONTROL VE MUAYENEYE TABİ TUTULMA KOLAYLIĞI NEDİR?

- Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahiplerince beyan edilen eşya diğer yükümlülere beyan edilen eşyaya göre daha az belge kontrolüne ve muayeneye tabi tutulur.
- Yetkilendirilmiş yükümlü tarafından verilen gümrük beyannamesi kapsamındaki eşya risk analizi sonucunda belge kontrolü veya fiziki muayene için seçildiğinde, gümrük idaresi tarafından söz konusu kontrol ve muayene işlemleri öncelikli olarak yapılır.

141) BEYANIN KONTROL TÜRÜNE İLİŞKİN DİĞER KOLAYLIKLAR NELERDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikasına sahip kişilerce beyan edilen eşya ithalatta ve ihracatta muayene ve belge kontrolüne tabi tutulmadığı hat olan

yeşil hatta işlem görebilme kolaylığından faydalanabilmektedir.

Eşyanın ithaline ilişkin gümrük işlemlerinin eşyanın taşıttan indirilmeksizin yapılmak istenilmesi halinde de, beyanname yeşil hatta işlem görebilmektedir. Böylece taşıtın gümrük sahasında bekleme süresi azaltılacaktır.

Eksik belgeyle beyan usulünden faydalanılarak yapılan beyanlarda da beyannamenin yeşil hatta işlem görmesi mümkündür.

İthalata ve ihracata ilişkin beyannamelerin yeşil hatta işlem görmesi durumunda bu beyannameler ile eki belgelerinin gümrük idaresine fiziki ortamda ibraz edilmesi zorunlu değildir. Bu beyannameler ve eki belgeler eşyanın gümrük işlemleri tamamlandıktan sonra gümrük idaresi tarafından istenilmesi halinde ibraz edilmek üzere beyan sahibi tarafından saklanmaktadır.

BÖLÜM 8: EMNİYET VE GÜVENLİK KONTROLLERİNE İLİŞKİN KOLAYLIKLAR

142) AZALTILMIŞ ZORUNLU BİLGİLERDEN OLUŞAN ÖZET BEYAN VEREBİLME KOLAYLIĞI NASIL KULLANILIR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahibi taşıyıcılar tarafından Gümrük Yönetmeliği'nin 10 no.lu ekinde belirtilen azaltılmış zorunlu bilgilerden oluşan özet beyan verilebilir.

Örneğin, taşıtın kimliği, yükleme/boşaltma yeri, brüt ağırlık, nakliye ücreti, ödeme şekli, eşyanın bulunduğu yer vb. hususlara ilişkin kutuların doldurulması zorunlu değildir.

Ancak bu kolaylık eşya sahibinin de yetkilendirilmiş yükümlü olduğu durumlarda kullanılabilir.

143) DAHA AZ VE ÖNCELİKLİ OLARAK KONTROL VE MUAYENEYE TABİ TUTULMA KOLAYLIĞI NEDİR?

- Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahipleri diğer yükümlülere göre özet beyana ya da özet beyan yerine geçen belgelere veya özet beyan olarak

kullanılan bilgilere dayalı emniyet ve güvenliğe ilişkin g m r k kontrollerine daha az tabi tutulur.

- Yetkilendirilmiş yükümlü emniyet ve güvenliğe ilişkin g m r k kontrollerine tabi tutulduğuunda, bu kontrolleri öncelikli olarak yapılıır.

144) SINIR KAPILARINDAN  NCELIKLİ GEÇİŞ YAPABİLME KOLAYLIğI NEDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası sahiplerinin denetimindeki araçlara Bakanlıkça belirlenecek sınır kapılarından öncelikli geçiş hakkı tanınır.

BÖLÜM 9: DÜNYADA YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASI



14.5) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ STATÜSÜNE İLİŞKİN ULUSLARARASI DÜZENLEMELER NELERDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü olgusu, Dünya Gümrük Örgütü'nün güvenli ticaretin desteklenmesi için oluşturulan geleceğin uluslararası gümrük modelinin temel yapı taşlarından biridir. Yetkilendirilmiş yükümlü konseptinin özü Gümrük-Özel sektör arasında işbirliği esasına dayanır. Yükümlüler, uluslararası taşımacılık kapsamındaki eşyayı yetkisiz dış müdahalelerden koruyacak düzeyde yüksek kalitede iş akışlarına sahip olduklarını kanıtlamaları halinde gümrük idaresi tarafından Yetkilendirilmiş Yükümlü olarak akredite edilebilmektedirler.

Çoğu DTÖ üyesi yetkilendirilmiş yükümlü modelini benimsemiştir ve önümüzdeki birkaç yıl içerisinde çoğu gümrük idaresinin yetkilendirilmiş yükümlü programlarını yürürlüğe koymaları ve bu programın dünya çapında yaygınlaştırılması beklenilmektedir. Başlıca yetkilendirilmiş yükümlü veya benzeri programları aşağıdaki ülkeler yürürlüğe koymuş durumdadır;

- ABD (C-TPAT; Terörizme Karşı Gümrük-Ticaret İşbirliği)
- AB üye ülkeleri (AEO; Yetkilendirilmiş Yükümlü)
- APEC (Asya Pasifik Ekonomik İşbirliği) Üyeleri (AEO)
- Yeni Zelanda (SES; Güvenli İhracat Tertibi)
- Singapur (STP; Güvenli Ticaret Ortaklığı)

Tüm bu programların kökeninde güvenli ticaretin desteklenmesi yer alsa da her birinin yaklaşımı farklıdır. Örneğin ABD ihracatçıları bu programa dahil etmezken AB'nin AEO programı arz zinciri içerisindeki tüm yükümlülere açıktır. AB'nin AEO programının diğerlerinden en büyük farkı daha kapsamlı olmasıdır çünkü güvenliğin yanı sıra basitleştirilmiş usulleri de kapsamaktadır ve böylelikle gümrük vergileri dahil bütün gümrük mevzuatına uyumluluk ile ilintilidir.

146) DÜNYADA HANGİ ÜLKELERDE YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASI BULUNMAKTADIR?

Avrupa Birliği'ne üye ülkeler ile Amerika Birleşik Devletleri, Arjantin, Cezayir, Çin ve Hong Kong, Dominik Cumhuriyeti, Guatemala, Hindistan, İsrail, İsviçre, Kanada, Kenya, Kolombiya, Kore, Kosta Rika, Malezya, Meksika, Norveç, Peru, Singapur, Uganda, Ürdün, Tayland, Yeni Zelanda ve Zambiya olmak üzere toplam 53 ülkede yetkilendirilmiş yükümlü uygulaması bulunmaktadır. Avrupa Birliği'nde 13.885 yetkilendirilmiş yükümlü bulunmakta* olup bunların yarıdan fazlası Almanya'da geri kalanlar ise başta Hollanda ve Fransa olmak üzere üye ülkelerde faaliyet göstermektedir.

Diğer taraftan ABD'de yaklaşık 10.693 bin, Güney Kore'de 533 ve Japonya'da 518 adet yetkilendirilmiş yükümlü bulunmaktadır.

*Rakamlar Compendium of Authorized Economic Operator (AEO) Programmes 2014 yılı çalışmasından alınmıştır.

147) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ ULUSLARARASI ARENADA NEDEN ÖNEMLİDİR?

11 Eylül saldırılarından sonra, sınır geçişlerinde ve uluslararası ticarette güvenliğin sağlanması ile ticaretin kolaylaştırılması arasındaki dengenin nasıl sağlanacağı sorusu gündeme gelmiştir. Sorunun çözümüne yönelik olarak yürütülen müzakereler sonrasında yetkilendirilmiş yükümlü kavramı geliştirilmiştir.

Bunun temel amacı güvenli arz zincirleri oluşturulmasıdır. Çünkü zincirin her halkası, ilk çıkış noktasından (konteynerin doldurulduğu tesis) nihai varış noktasına (konteynerin boşaltıldığı tesis) kadar, farklı yetkilendirilmiş yükümlü programları altında olsa bile güvenli addedilmiş olacaktır. Bu, uluslararası ticareti büyük ölçüde hızlandıracak ve kolaylaştıracaktır. Aynı zamanda uluslararası ticaretin güvenli bir şekilde yürütülmesini sağlayacaktır.

148) KARŞILIKLI TANIMA ANLAŞMASI NEDİR?

Yetkilendirilmiş yükümlü statüsüne sahip firmaların bu kolaylaştırmalardan sadece kendi ülkelerinde değil, yetkilendirilmiş yükümlü uygulamasının

yürütüldüğü diğer ülkelerde de yararlanabilmesi için ülkeler arasında karşılıklı tanıma anlaşması yapılmış olması gerekmektedir. Ülkeler müzakereler sonrasında karşılıklı tanıma anlaşması imzalayarak birbirlerinin yetkilendirilmiş yükümlü statülerini tanırlar ve anlaşma tarafı diğer ülkelerin yetkilendirilmiş yükümlülerini kendi yetkilendirilmiş yükümlüleri ile eşdeğerde tutarlar.

Aralarında karşılıklı tanıma anlaşması bulunan başlıca ülkeler:

ABD	Güney Kore Kanada Japonya Ürdün Yeni Zelanda Avrupa Birliği	Güney Kore	Singapur Yeni Zelanda ABD Japonya Kanada Meksika Türkiye
Japonya	Avrupa Birliği Kanada Singapur Yeni Zelanda ABD Güney Kore	Avrupa Birliği	İsviçre Norveç ABD Japonya Andora
Kanada	Singapur Güney Kore ABD Japonya	Çin	Singapur Hong Kong

Karşılıklı tanıma anlaşması imzalanan ülkeler:

9 Haziran 2014 tarihi itibarıyla Güney Kore ile ülkemiz arasında Karşılıklı Tanıma Anlaşması imzalanmıştır.

Karşılıklı tanıma anlaşması için görüşmelere devam eden ülkeler:

Japonya-Malezya, Japonya-Çin, Güney Kore-Çin, Singapur-Yeni Zelanda, Singapur-ABD, AB-San Marino, AB-Çin, İsviçre-Norveç, Hong Kong-Singapur, Hindistan-Güney Kore, İsrail-Güney Kore, ABD-İsrail, ABD-Meksika.

BÖLÜM 10: YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASININ FAYDALARI

14.9) YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ UYGULAMASININ FAYDALARI NELERDİR?

I. Yetkilendirilmiş Yükümlü Statüsü Sahiplerine Doğrudan ve Dolaylı Faydaları



- Boşaltma,
 - Yükleme,
 - Eşya ve aracın beklemesi
- gibi masrafların ortadan kalkması

- Gümrük idaresiyle daha iyi ilişkiler ve işbirliği artışı.
- Piyasada güvenilir kişi olarak tanınma ve daha çok tercih edilme.
- İş ilişkileri içinde olunan kişileri daha iyi tanıyabilme.
- Sevkiyatlardaki gecikmelerde azalma.
- Daha ileri düzeyde planlama.
- Daha fazla müşteri sadakati.
- Emniyet ve güvenlik açıklarından kaynaklı vakalarda azalış.
- Hırsızlık vakalarında ve kayıplarda azalma.
- Mala zarar verilmiş vakalarında azalış.
- Çalışanları daha iyi tanıyabilme.
- Tedarik zinciri ortakları arasında güvenilirlik ve iletişim artışı.
- Tedarik masraflarının azalması ve tedarikçilerle işbirliğinin artması.
- Sigorta masraflarının azalması.

II. Yetkilendirilmiş Yükümlü Olmayan Kişilere ve Gümrük İdaresine Faydaları

- Gümrük idaresinin iş yükünün hafifletilmesi.
- Gümrük idaresi tarafından riskli sevkiyatlara daha çok odaklanabilmesi ve kaçakçılık faaliyetleriyle daha etkin mücadele edilebilmesi.
- Gümrüklerdeki yığılmanın önlenmesi.
- Gümrüklerdeki eşya hareketlerinin ve araç sevkiyatlarının hızlandırılması.

III. Uygulamanın Makro-Ekonomik Faydaları

- Yasal ticaretin kolaylaştırılması ve yasadışı ticaretle mücadelede etkinliğin artırılması.
- Ülkenin uluslararası rekabet gücünün artması.
- Ülkenin yabancı yatırımlar için daha cazip hale gelmesi.
- Dış ticaretin hızlı ve kolay yapıldığı bir ülke olarak tanınma.
- Uluslararası piyasalarda ticaret ortağı olarak daha çok tercih edilme.
- Uluslararası ticaretteki emniyet ve güvenlik açıklarının azaltılması yoluyla güvenli ticaretin teşvik edilmesi.
- İşlemlerin daha az maliyetli ve daha hızlı gerçekleştirilmesi yoluyla ihracatın desteklenmesi.
- Uluslararası standartlarda daha etkin ve verimli çalışan, daha yüksek rekabet gücüne ve daha iyi iç kontrol süreçlerine sahip firma sayısında artış sağlanması.

IV. Uygulamanın Uluslararası Faydaları

- Maliyet azalışından ve süre kazanımından kaynaklı rekabet gücü artışı.
- Yurtdışı alıcılarına eşyayı zamanında teslim edebilme.
- Uluslararası pazarlarda tedarikçi olarak daha çok tercih edilme.
- Uluslararası piyasalarda güvenilir olarak tanınma.
- Yabancı yatırımcılar tarafından iş ortaklığında tercih edilme .
- Karşılıklı tanıma anlaşması yapılan ülkelerde yetkilendirilmiş yükümlü olarak kabul edilme ve o ülkede yetkilendirilmiş yükümlüler için sağlanan ayrıcalıklardan müteakabiliyet esasına dayanılarak faydalanabilme.

150) BAKANLIKÇA YETKİLENDİRİLMİŞ YÜKÜMLÜ SERTİFİKASI VERİLEN FİRMALARA NASIL ULAŞILABİLİR?

Bakanlıkça adına yetkilendirilmiş yükümlü sertifikası düzenlenmiş firmalara ilişkin listeye Bakanlık resmi internet sitesinden (www.gtb.gov.tr) ulaşılabilir. Bu listede sertifika kapsamında sahip olunan yetki ve izinlere de ulaşılabilir.

NOTLAR

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NOTLAR

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

NOTLAR

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

NOTLAR

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NOTLAR

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

NOTLAR

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....